

Manual del portal de trámite de citas para la expedición de Licencias y Permisos para Conducir

ÍNDICE

1. Ingreso y registro	2
2. Licencia para Conducir por primera vez	10
3. Renovación de Licencia para Conducir	18
4. Duplicado de Licencia para Conducir	24
5. Requisitos Licencias	32
6. Oficinas	33
7. Preguntas Frecuentes	35
8. Chatbot	36



Manual del portal de trámite de citas para la expedición de Licencias y Permisos para Conducir

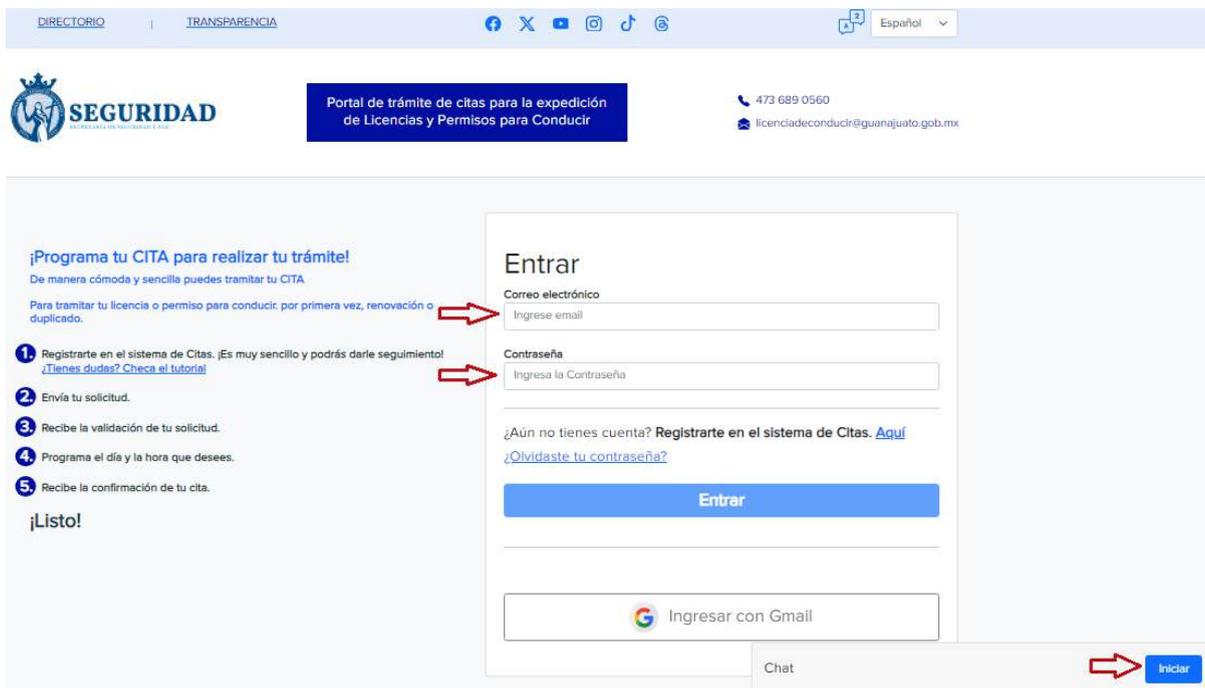
1. Ingreso y registro

Ingresa al portal de trámite de citas para la expedición de Licencias y Permisos para Conducir a través del siguiente enlace:

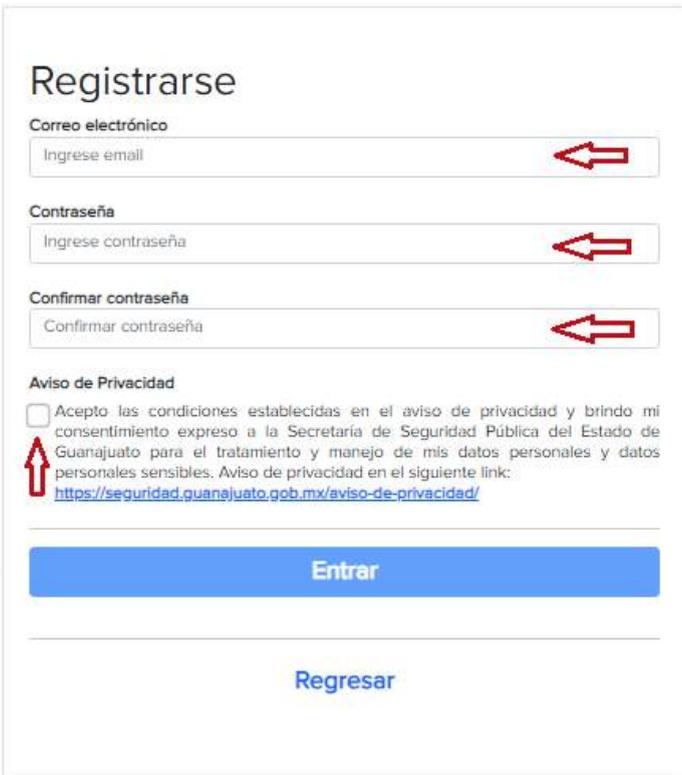
<https://licenciadeconducir.guanajuato.gob.mx/>

Para ingresar al portal puedes hacerlo de dos formas diferentes:

- **Opción 1.-** Da clic en el texto registrarte en el sistema de Citas. **Aquí.**
- **Opción 2.-** Si cuentas con cuenta de correo electrónico de Gmail, ingresa al recuadro que indica **“Ingresar con Gmail”**.
- En la parte inferior derecha se encontrará un chatbot con el que puedes realizar consultas del proceso de tu trámite dando clic en el botón **“Iniciar”**.



Regístrate ingresando un correo electrónico y una contraseña que deberás confirmar, aceptar el Aviso de Privacidad y posteriormente dar clic en el botón **“Entrar”**.



Registrarse

Correo electrónico
Ingrese email

Contraseña
Ingrese contraseña

Confirmar contraseña
Confirmar contraseña

Aviso de Privacidad
 Acepto las condiciones establecidas en el aviso de privacidad y brindo mi consentimiento expreso a la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Guanajuato para el tratamiento y manejo de mis datos personales y datos personales sensibles. Aviso de privacidad en el siguiente link:
<https://seguridad.guanajuato.gob.mx/aviso-de-privacidad/>

Entrar

Regresar

Al correo electrónico registrado te estará llegando una notificación indicando el enlace de ingreso por primera vez al portal, sólo da clic en el link que ahí se indica para posteriormente ingresar usuario y contraseña.



Si deseas ingresar a través de Gmail deberás ingresar a la cuenta de correo con la que quieres ingresar al portal.



Iniciar sesión con Google

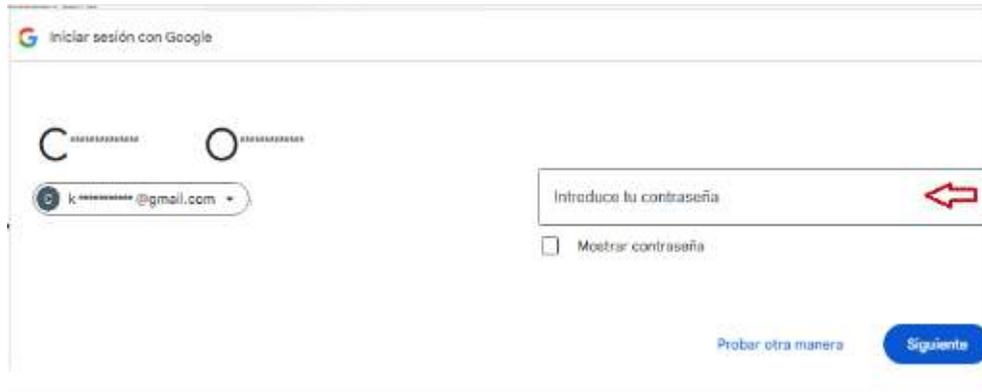
Selecciona una cuenta

para ir a guanajuato.gob.mx

C***** O*****
k*****@gmail.com

Usar otra cuenta

Ahora ingresa la contraseña de tu correo electrónico.



Inicio de sesión con Google

Introduce tu contraseña

Mostrar contraseña

Probar otra manera **Siguiente**

Para validar tu ingreso al portal deberás de ingresar tu CURP, dar clic en el botón de **“Buscar”**.



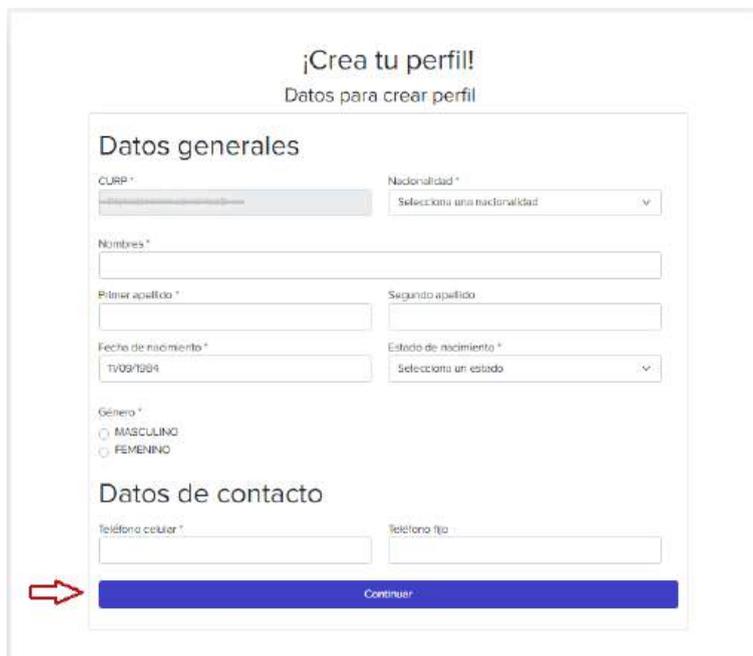
¡Crea tu perfil!

[Consulta tu CURP aquí](#)

CURP*

Buscar

La primera ocasión que ingreses al portal deberás de crear tu perfil llenando los datos generales que se te solicitan, dar clic en continuar.



¡Crea tu perfil!

Datos para crear perfil

Datos generales

CURP*

Nacionalidad*

Nombre*

Primer apellido*

Segundo apellido

Fecha de nacimiento*

Estado de nacimiento*

Género*

MASCULINO

FEMENINO

Datos de contacto

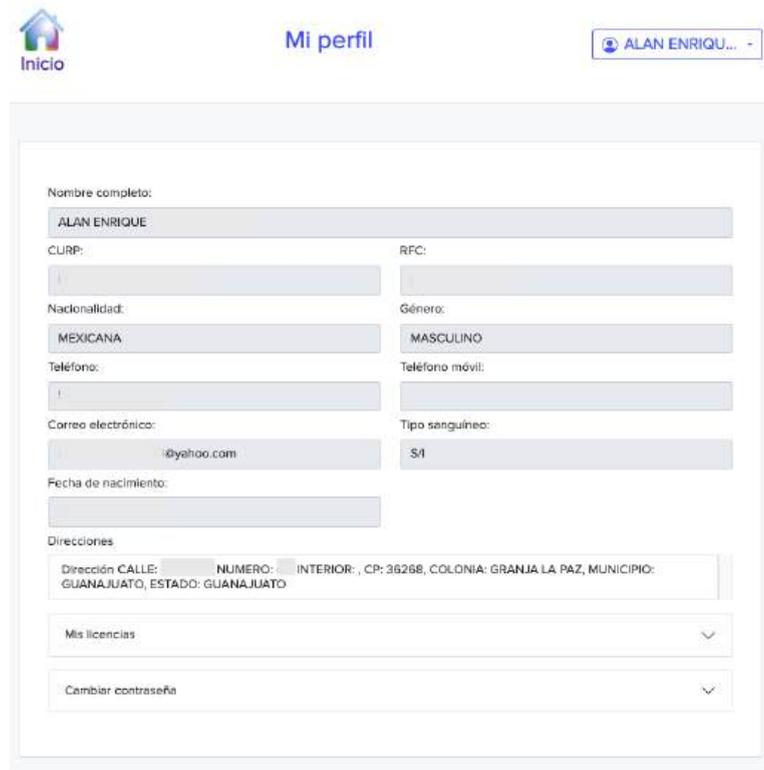
Teléfono celular*

Teléfono fijo

Continuar

Ya sea a través de tu cuenta Gmail o del enlace que recibas en tu correo electrónico podrás ingresar al Portal de trámite de citas para la expedición de Licencias y Permisos para Conducir. Ahora ingresa al portal colocando nuevamente tu usuario y contraseña.

En tu perfil de usuario podrás revisar los datos con los que te diste de alta en el mismo (CURP, nombre, teléfono), también se podrán revisar cuántas licencias para conducir se tienen registradas y podrás hacer el cambio de contraseña. Cada ocasión que se realice un cambio de contraseña se envía un correo electrónico con la confirmación del cambio de la contraseña.



Inicio **Mi perfil** **ALAN ENRIQU...**

Nombre completo:
ALAN ENRIQUE

CURP: [] RFC: []

Nacionalidad: MEXICANA Género: MASCULINO

Teléfono: [] Teléfono móvil: []

Correo electrónico: @yahoo.com Tipo sanguíneo: SI

Fecha de nacimiento: []

Direcciones
Dirección CALLE: [] NUMERO: [] INTERIOR: [] CP: 36268, COLONIA: GRANJA LA PAZ, MUNICIPIO: GUANAJUATO, ESTADO: GUANAJUATO

Mis licencias [v]

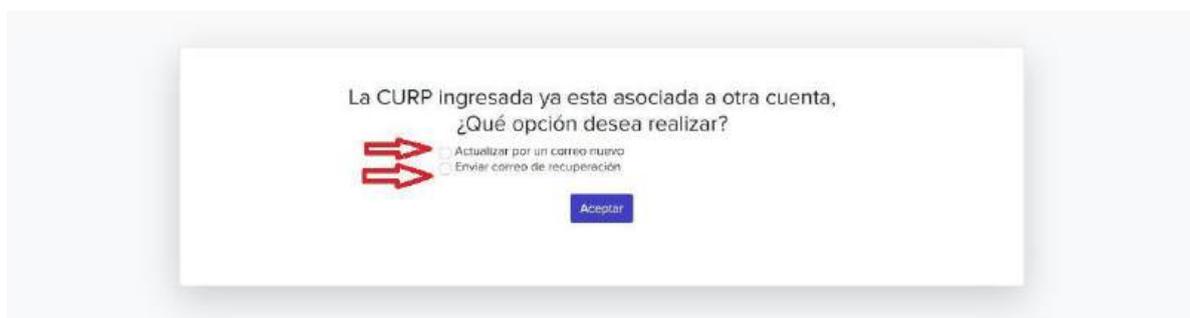
Cambiar contraseña [v]

En el caso de que la **CURP** ingresada se encuentre asociada a otra cuenta de correo electrónico se visualizará un mensaje mostrando dos opciones:

*Actualizar por un correo nuevo.

*Enviar correo de recuperación.

Una vez hecha la elección sólo da clic en el botón **“Aceptar”**.



La CURP ingresada ya esta asociada a otra cuenta,
¿Qué opción desea realizar?

Actualizar por un correo nuevo

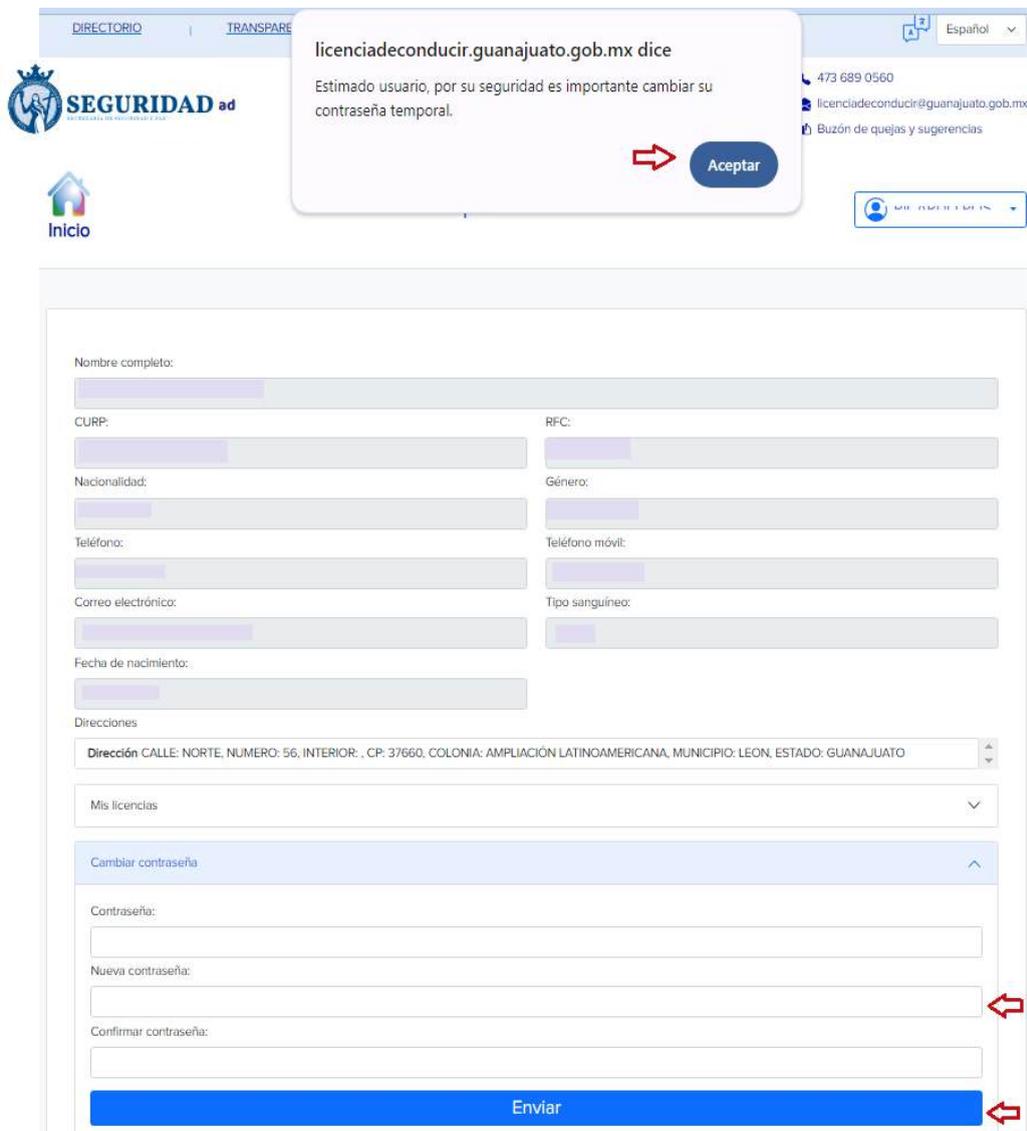
Enviar correo de recuperación

Aceptar

En caso de elegir Actualizar por un correo nuevo, se deberá colocar el correo anterior asociado a esa CURP, indicando un mensaje de Actualizado con éxito y nos regresará a la pantalla principal.

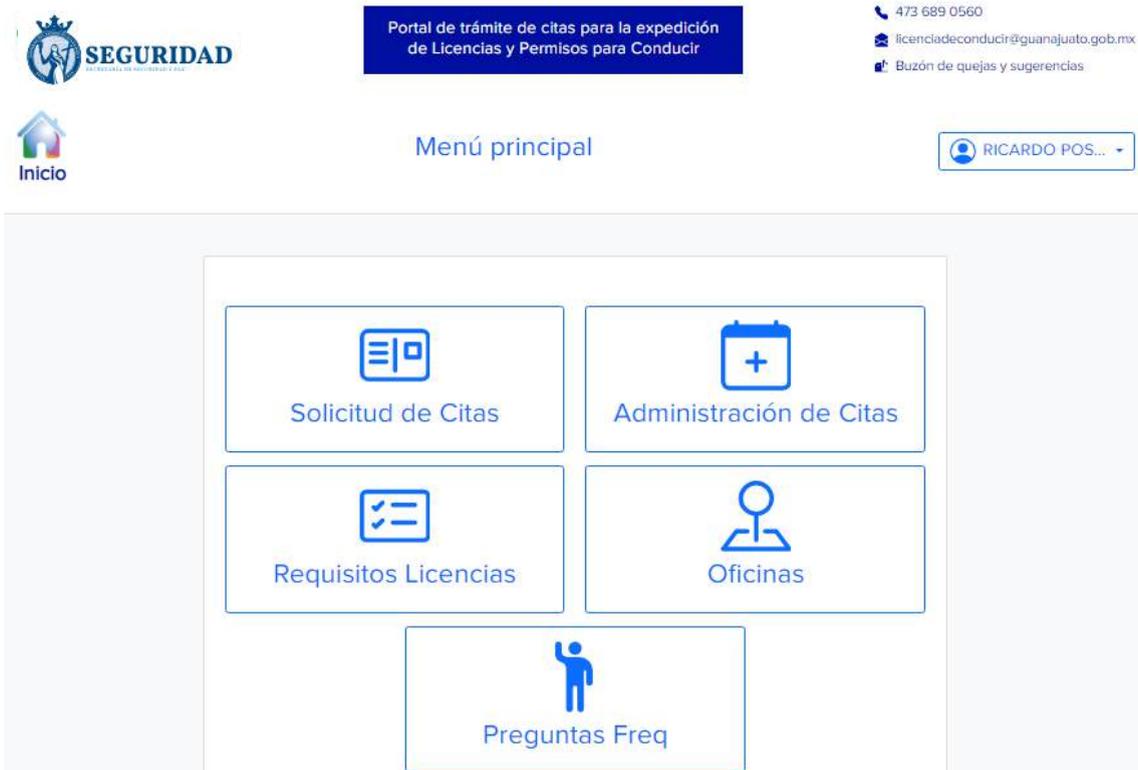


El correo electrónico que se envía mostrará una **“contraseña temporal”**, la cual por seguridad debe cambiarse después de haber ingresado al portal de trámite de citas.

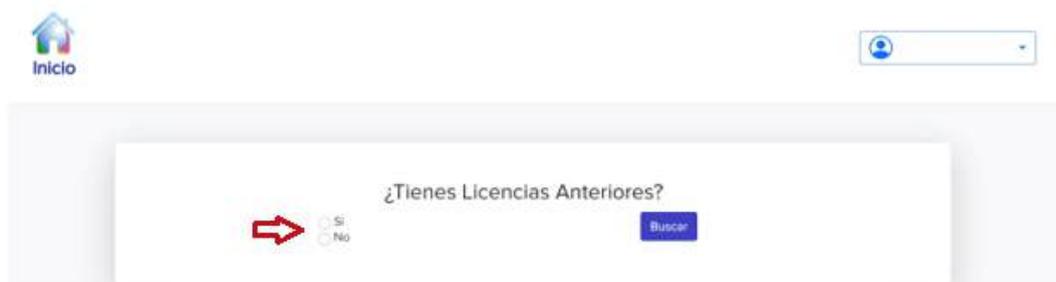


Si la CURP que se ingresa no está asociada al correo electrónico que registramos, pero está asociada a un número de licencia, nos enviaremos al “**menú principal de tu perfil**” en el Portal de Trámite de Citas.

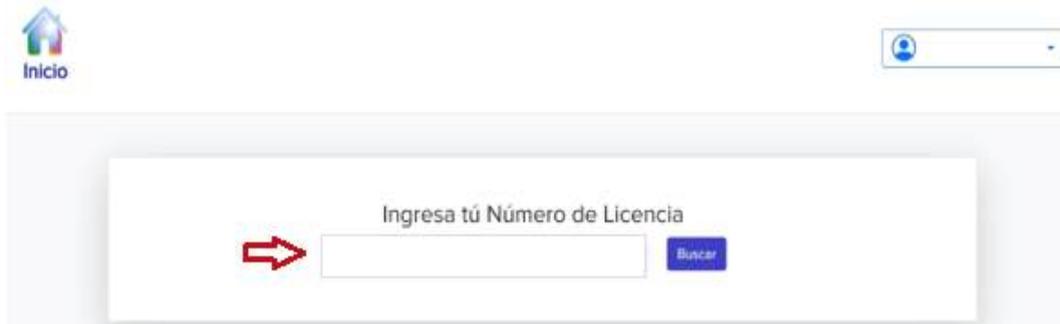
- Solicitud de Citas
- Administración de Citas
- Requisitos Licencias
- Oficinas
- Preguntas Frecuentes



Si la **CURP** es válida y no se encuentra asociada a ningún correo electrónico, ni tampoco a una licencia, nos preguntará si contamos con una licencia anterior.

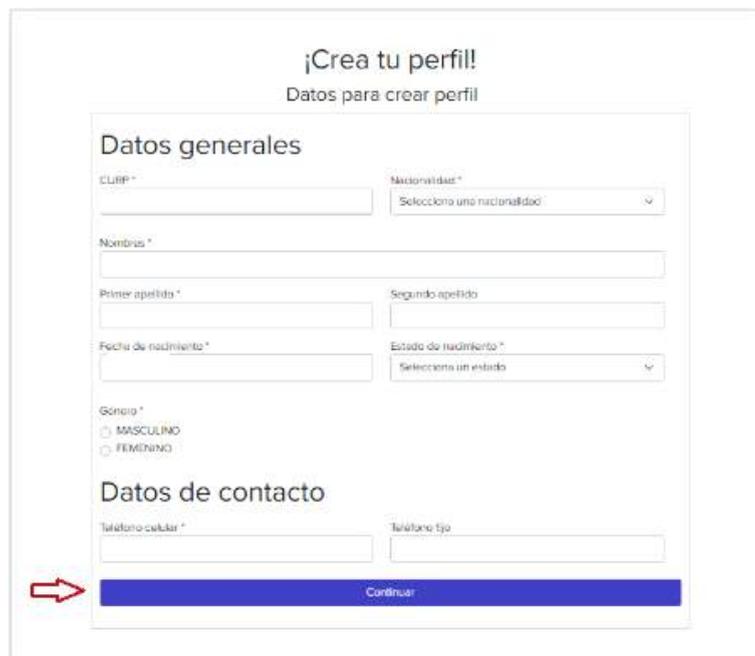


Si se cuenta con una licencia anterior, nos enviará a la pantalla donde se nos solicitará ingresar el número de licencia, después de ello nos redireccionará a la pantalla del menú principal.



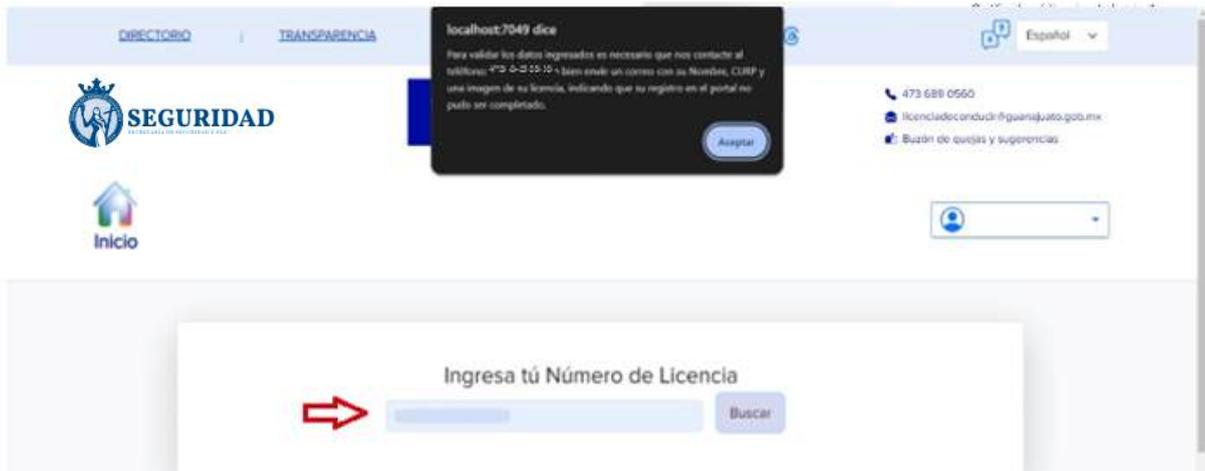
The screenshot shows a web interface with a home icon labeled 'Inicio' in the top left and a user profile icon in the top right. The main content area features a white box with the heading 'Ingresa tú Número de Licencia'. To the left of a text input field is a red arrow pointing right. To the right of the input field is a blue button labeled 'Buscar'.

Si no se cuenta con una licencia anterior nos enviará a un formulario donde se deberá ingresar la información indicada, al finalizar el llenado al dar clic en “**continuar**” y nos enviará nuevamente a la pantalla del menú principal.

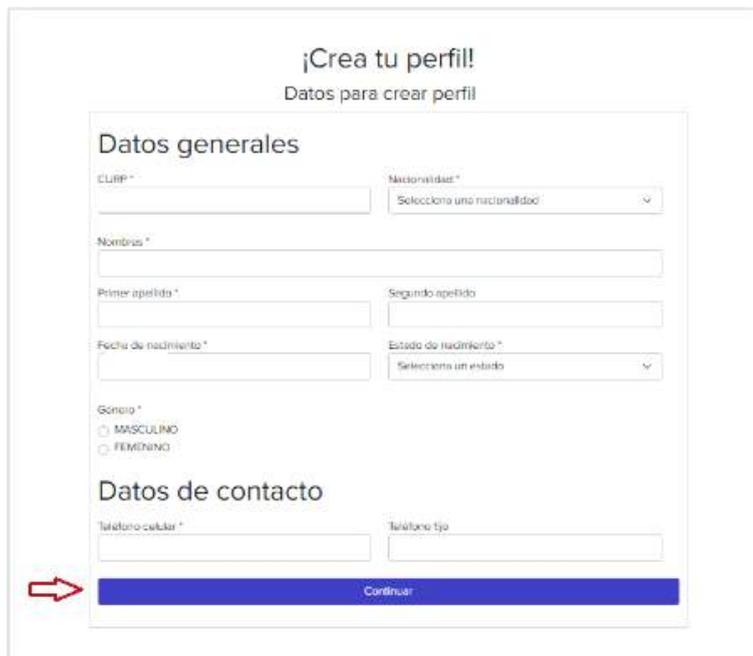


The screenshot shows a form titled '¡Crea tu perfil!' with the subtitle 'Datos para crear perfil'. The form is divided into two sections: 'Datos generales' and 'Datos de contacto'.
Datos generales:
- CURP: text input field.
- Nacionalidad: dropdown menu with the text 'Selecciona una nacionalidad'.
- Nombre: text input field.
- Primer apellido: text input field.
- Segundo apellido: text input field.
- Fecha de nacimiento: text input field.
- Estado de nacimiento: dropdown menu with the text 'Selecciona un estado'.
- Género: radio buttons for 'MASCULINO' and 'FEMENINO'.
Datos de contacto:
- Teléfono celular: text input field.
- Teléfono fijo: text input field.
At the bottom of the form is a blue button labeled 'Continuar' with a red arrow pointing to it from the left.

Si no se cuenta con un número de licencia anterior, nos arrojará un mensaje donde se solicita ponerse en contacto con nuestro centro de atención y donde se deberá proporcionar la siguiente información: **Nombre, CURP** y una **imagen de su licencia**, indicando que el registro en el portal no pudo ser completado.

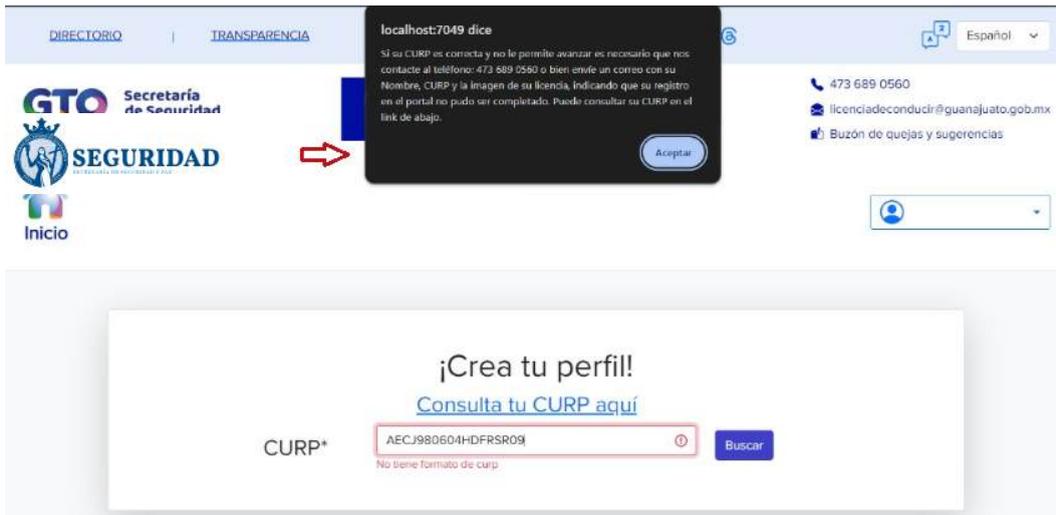


Si la **CURP** es válida pero no se encuentra asociada a una licencia, nos permitirá actualizar la información y al continuar el proceso nos enviará a la página principal de mi perfil.



The screenshot shows the '¡Crea tu perfil!' form titled 'Datos para crear perfil'. It is divided into two sections: 'Datos generales' and 'Datos de contacto'. The 'Datos generales' section includes fields for 'CURP *', 'Nacionalidad *' (with a dropdown menu), 'Nombre *', 'Primer apellido *', 'Segundo apellido', 'Fecha de nacimiento *', 'Estado de nacimiento *' (with a dropdown menu), and 'Género *' (with radio buttons for 'MASCULINO' and 'FEMENINO'). The 'Datos de contacto' section includes fields for 'Teléfono celular *' and 'Teléfono fijo'. A red arrow points to the 'Continuar' button at the bottom of the form.

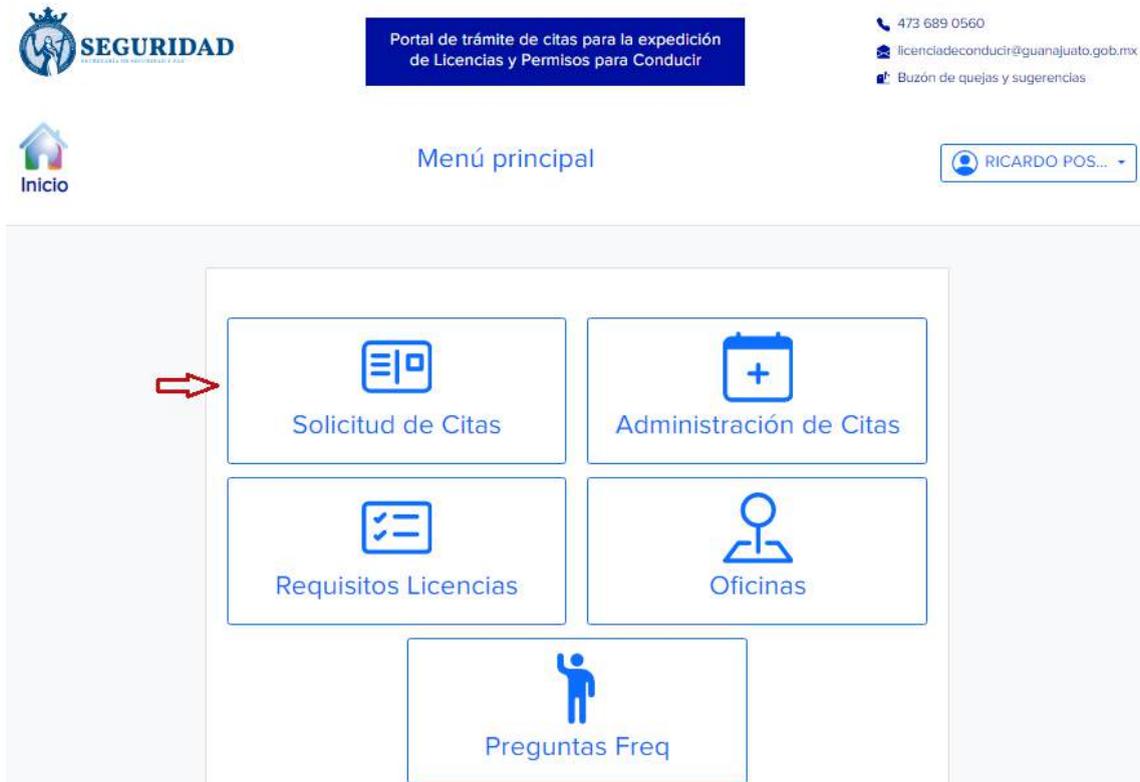
Si la **CURP** no es válida aparecerá un mensaje indicando que es necesario ponerse en contacto por teléfono o correo electrónico, donde se requerirá la siguiente información: CURP, imagen de su licencia, e indicar que el registro en el portal no fue completado.



The screenshot shows the website interface with a dark notification box in the top center. The notification text reads: "localhost:7049 dice: Si su CURP es correcta y no le permite avanzar es necesario que nos contacte al teléfono: 473 689 0560 o bien envíe un correo con su Nombre, CURP y la imagen de su licencia, indicando que su registro en el portal no pudo ser completado. Puede consultar su CURP en el link de abajo." Below the notification is an "Aceptar" button. In the top right, there is a language dropdown set to "Español", contact information (473 689 0560, licenciadeconducir@guanajuato.gob.mx), and a "Buzón de quejas y sugerencias" link. The main content area displays "¡Crea tu perfil!" with a link "Consulta tu CURP aquí". Below this is a form for CURP validation with the input "AECJ980604HDFRSR09" and a "Buscar" button. A red arrow points to the notification box.

2. Licencia para Conducir por primera vez

Para iniciar el trámite y poder generar una cita para solicitar tu licencia para conducir por primera vez, da clic en el botón **“Solicitud de citas”**.

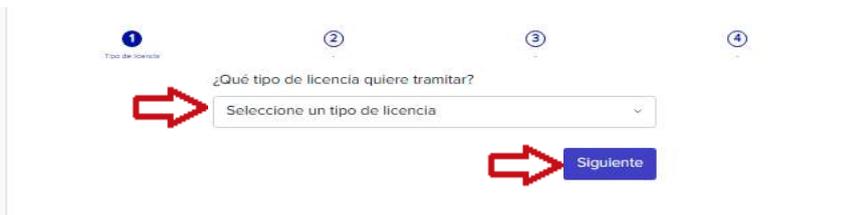


The screenshot shows the main menu of the website. At the top, there is a header with the logo, a blue box containing the text "Portal de trámite de citas para la expedición de Licencias y Permisos para Conducir", and contact information. Below the header is a navigation bar with "Inicio" and "Menú principal". The main content area features a grid of five buttons: "Solicitud de Citas" (with a calendar icon), "Administración de Citas" (with a calendar icon and a plus sign), "Requisitos Licencias" (with a checklist icon), "Oficinas" (with a person icon), and "Preguntas Freq" (with a person icon). A red arrow points to the "Solicitud de Citas" button.

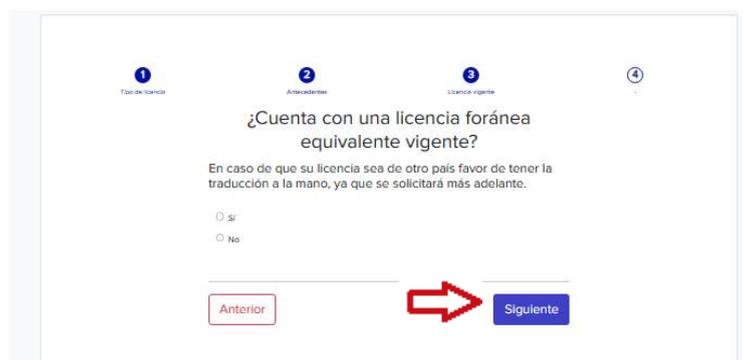
Ahora da clic en el recuadro que indica **“Nueva solicitud”**.



Elegir el trámite que desea realizar y da clic en el botón de **“Siguiete”**, continúa respondiendo la información solicitada.



Elegir si ya cuentas con alguna licencia de otro Estado de la República vigente que ampare la conducción de los vehículos para el tipo de licencia que solicitas, responde y da clic en el botón de **“Siguiete”**.



Si es la primera vez que vas a realizar el trámite ingresa tu domicilio dando clic en el recuadro que indica **“Ingreso nueva dirección”**.

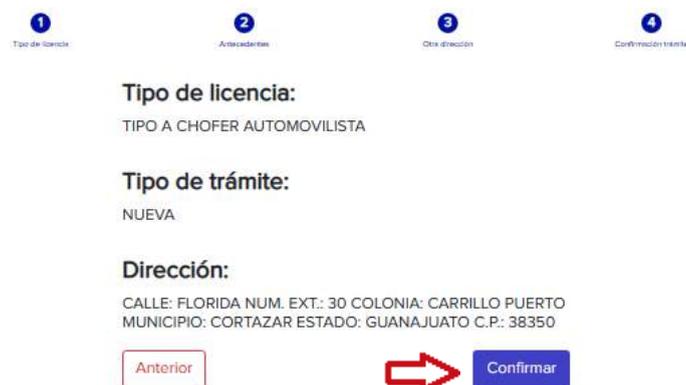


En el caso de ya contar con alguna licencia para conducir, en el recuadro de **seleccionar dirección** existente pueden aparecer los datos de tu domicilio, o bien, si tu domicilio cambió ingresarlo como nueva dirección.

Al finalizar de ingresar los datos, dar clic en el botón de **“Siguiete”**.



Revisa que tus datos sean correctos para poder continuar y da clic en el botón **“Confirmar”**.



Posteriormente aparecerá una tabla donde se deberán adjuntar los documentos solicitados para el trámite, que deberán ser ingresados en formato PDF, .PNG, JPG, .JPEG.

Dar clic en el icono de la  para poder abrir el menú que estará indicando las características de los documentos que son válidos para registrarlos.

Al finalizar de ingresar los documentos dar clic en el botón **“Continuar”**.

Nota: Si usted cuenta con una constancia de manejo vigente y está realizando un trámite de Automovilista tipo A, sus documentos serán obtenidos del sistema de forma automática y no es necesario agregarlos de forma manual.

Elige un archivo por cada tipo de comprobante.

Nota: Los formatos permitidos son: .PDF .PNG .JPG y .JPEG

Reiniciar / Cancelar

IDENTIFICACIÓN	▼
DOMICILIO	▼
CERTIFICADO MÉDICO	▼

Continuar

Una vez ingresado el documento aparece un botón con la palabra **“Ver”**, que nos estará indicando que ya está ingresado el documento y visualizarlo, en caso de que sea incorrecto se puede eliminar dando clic en el ícono 

IDENTIFICACIÓN	
IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE (INE)	Vigente con fotografía (original y copia)  

Los documentos serán enviados a validación lo cual no excederá de 1 día hábil para una respuesta, dar clic en el botón **“Finalizar”** y te llevará nuevamente al menú principal.

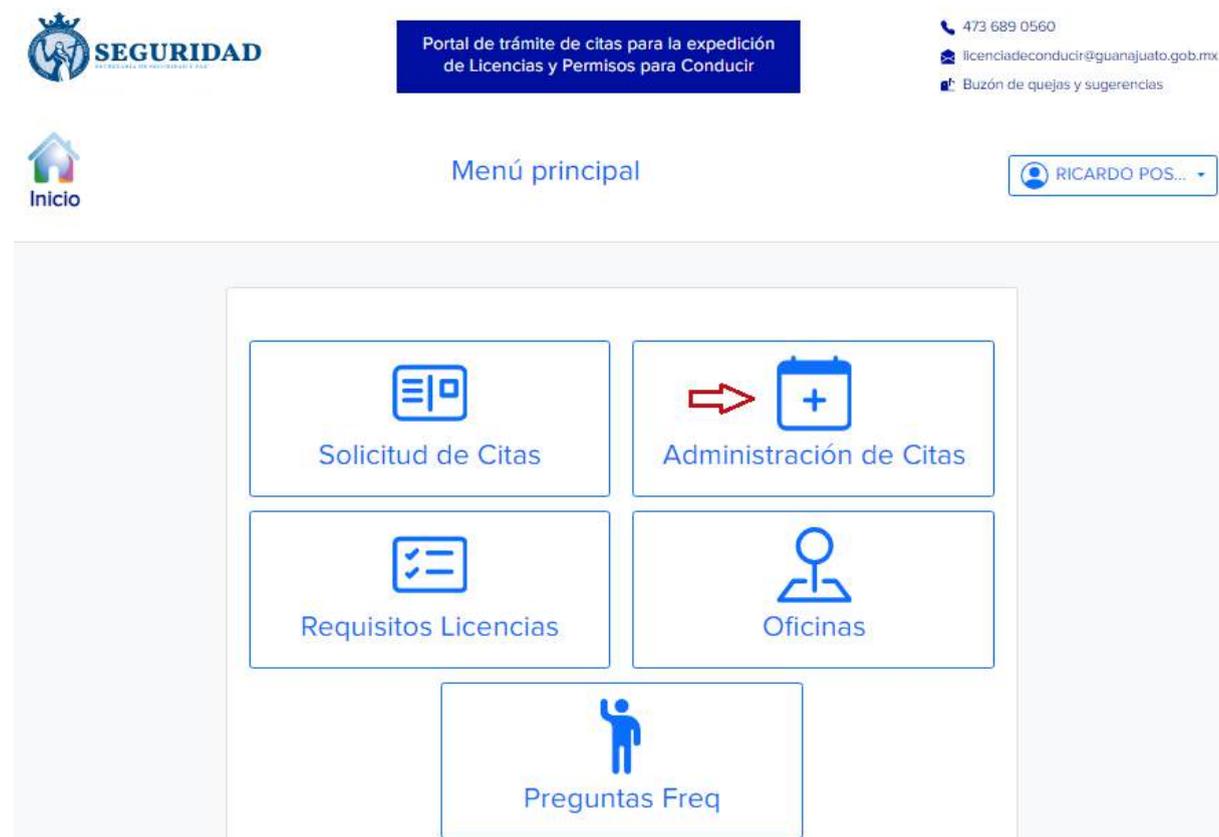
Documentos cargados

En breve será atendida su solicitud. (El término para validación no excederá de 1 día hábil)

 Finalizar

Nota: Si previamente hay una constancia vigente no puede agendar cita después de su fecha de vencimiento.

Para verificar el estatus del trámite y que se pueda generar la cita, dar clic en la opción “Administración de citas”.



The screenshot shows the main menu of the portal. At the top left is the logo of the Secretaría de Seguridad y Paz. In the center, there is a blue box with the text "Portal de trámite de citas para la expedición de Licencias y Permisos para Conducir". To the right, there is contact information: a phone number "473 689 0560", an email address "licenciadeconducir@guanajuato.gob.mx", and a link to a "Buzón de quejas y sugerencias". Below the logo is a home icon labeled "Inicio". In the center, there is a "Menú principal" section with a user profile dropdown showing "RICARDO POS...". The main menu contains five buttons: "Solicitud de Citas" (with a calendar icon), "Administración de Citas" (with a calendar icon and a red arrow), "Requisitos Licencias" (with a checklist icon), "Oficinas" (with a person icon), and "Preguntas Freq" (with a person icon).

Mostrando un cuadro con la siguiente información:

Id: Número identificador del trámite.

Tipo: Trámite solicitado.

Trámite: Si el trámite es nuevo, renovación o duplicado.

Estatus: Indica en qué punto se encuentra la revisión de los documentos:

- ✓ Validación de documentos.
- ✓ Documentos aceptados.
- ✓ Documentos rechazados.

Agendar cita: Una vez que termine el proceso de revisión de los documentos se dará un estatus a la cita.

Reenviar archivos: En el caso de haber algún detalle con alguno de los documentos se puede hacer el reenvío de estos.

Cancelar Cita: Elimina el trámite de la cita.

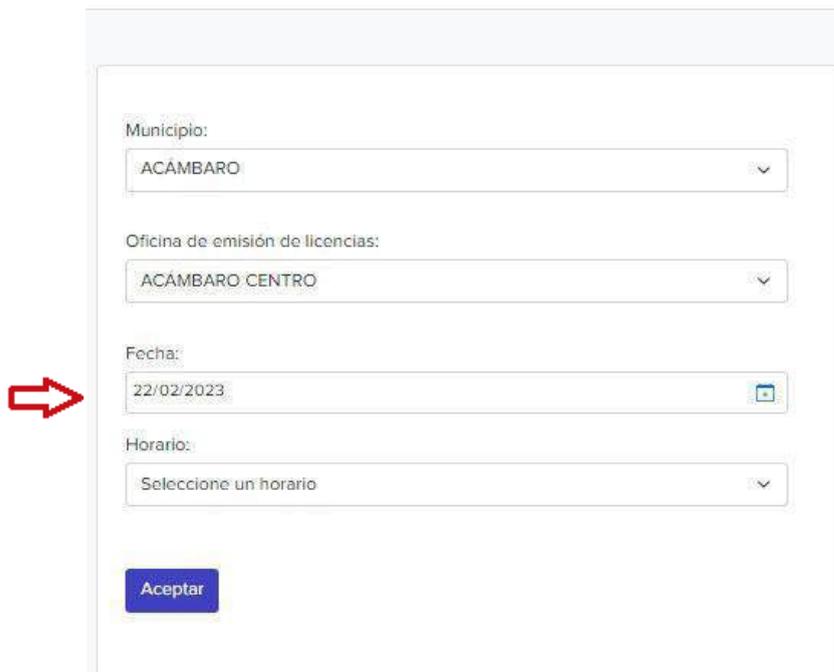
Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8030969	TIPO D - MOTOCICLISTA	NUEVA	Validando documentos.			

Una vez que fueron validados los documentos se enviará un correo notificando que fueron aceptados y cambiará el estatus a **“Documentos aceptados”** y se activará la columna de **“Agendar cita”**.

Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8030969	TIPO D - MOTOCICLISTA	NUEVA	Documentos aceptados.			

La siguiente ventana nos permitirá elegir el municipio, oficina de expedición de Licencias y Permisos para Conducir, fecha y horario en que deseas asistir.

Agendar cita



Municipio:
ACÁMBARO

Oficina de emisión de licencias:
ACÁMBARO CENTRO

Fecha:
22/02/2023

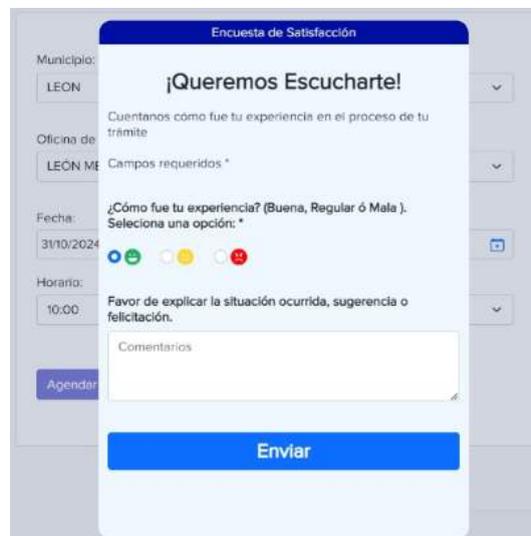
Horario:
Seleccione un horario



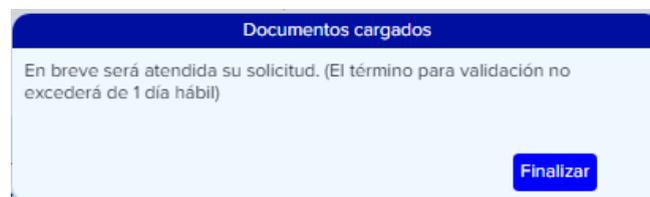
- Al momento de elegir la fecha para su cita se abrirá un calendario marcando los días de diferentes colores (**Verde: Alta disponibilidad, Amarillo: Poca disponibilidad y Rojo: Sin disponibilidad**) para que pueda agendar su cita.



Una vez agendada la cita se deberá completar la información solicitada en la encuesta de satisfacción, al terminar de responder, dar clic en el botón **“Enviar”**



Una vez completada esta información, da clic en el botón **“Aceptar”** y al finalizar te estará proporcionando un folio.



Nota: Si usted agendó cita en los Módulos León Centro de Gobierno ó Centro de Gobierno Irapuato, le llegará un correo adicional, para darle el acceso a su vehículo.

Posteriormente se generará un documento formato PDF el cual incluye el trámite, datos personales e información de la cita solicitada. Asimismo, se enviará un correo electrónico confirmando los datos de la cita.



SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PAZ
DIRECCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS PARA CONDUCIR

Su cita para la expedición de licencia de conducir ha sido agendada, de acuerdo a su elección, con la siguiente información:

Nombre del solicitante: **ARTURO ARTEAGA CASTILLO**
 Trámite a realizar: **NUEVA**
 Folio del trámite: **821778744**
 Oficina del trámite: **LEÓN MERIDA**
 Domicilio: **Bvtd. Adolfo López Mateos y Mérida, Colonia El Coedillo**
 Municipio: **LEON**
 Fecha de la cita: **30/9/2023**
 Hora de la cita: **12:00**

Los requisitos que deberá llevar para el trámite de licencia TIPO D -MOTOCICLISTA son:

CERTIFICADO MEDICO

Certificado médico vigente (original)

- No mayor a 30 días naturales a partir de la fecha de su expedición
- Expedido por una institución en materia de Salud o Médico incorporado a alguna de ellas, en hoja membretada con el nombre, firma, sello y cédula profesional del médico que lo emite, el cual deberá incluir:
 - Tipo sanguíneo
 - Agudeza visual
 - Leyenda donde el médico especifique que el interesado es apto para manejar vehículos de motor.

PASAPORTE

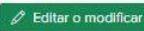
- Vigente con fotografía (original y copia)

RECIBO DE LUZ

- Vigente, menor a 90 días naturales de su expedición (original y copia)

Le sugerimos llegar con 10 minutos de anticipación a su cita.
 Si tiene dudas respecto a la ubicación de la oficina consulte nuestro mapa interactivo:
https://seguridad.guanajuato.gob.mx/licencias_conducir/modulos-licencias/
 O comuníquese al número: 4736890560

Al generarse el documento de confirmación de cita, el estatus de la columna **“Agendar cita”**, cambiará a **“Editar o modificar”**, en el cual se puede apreciar los datos de la actual cita o también se puede cambiar la cita existente dando clic en el botón de **“Reagendar”**.

Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8033913	TIPO D -MOTOCICLISTA	NUEVA	Documentos aceptados			



Cita

Oficina: GUANAJUATO POZUELOS
 Municipio: GUANAJUATO
 Dirección: Plaza Pozuelos, Blvd. Pozuelos S/N, Local 40, Col. Loma de
 Fecha: 18/02/2023
 Horario: 9:15hrs
 Folio: 80325435

En el caso de que los documentos sean rechazados, se enviará un correo de notificación y en la columna de reenvío de archivos se encuentra el botón **“Continuar con mi trámite”** que nos permitirá visualizar los detalles o comentarios del rechazo de los documentos.

Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8031073	TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA	NUEVA	Documentos rechazados.		 Continuar con mi trámite	

El cual abrirá la ventana donde se estará especificando el motivo de rechazo y al dar clic en el renglón de **“donde aparece el documento observado”** nos permitirá abrir la opción para adjuntar nuevamente el documento solicitado.

Tipo	Document	Motivo de rechazo	Observaciones	Revisar
CERTIFICADO MEDICO		El documento adjunto no coincide con los datos capturados del solicitante.		
	CERTIFICADO MEDICO			 Adjuntar

Dejando nuevamente el estatus de los documentos como **“Validando documentos”**.

Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8031073	TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA	NUEVA	Validando documentos.			

3. Renovación de Licencia para Conducir

Ingresar con usuario y contraseña, al portal <https://licenciadeconducir.guanajuato.gob.mx/> en el menú principal seleccionar la opción **“Solicitud de citas”**.



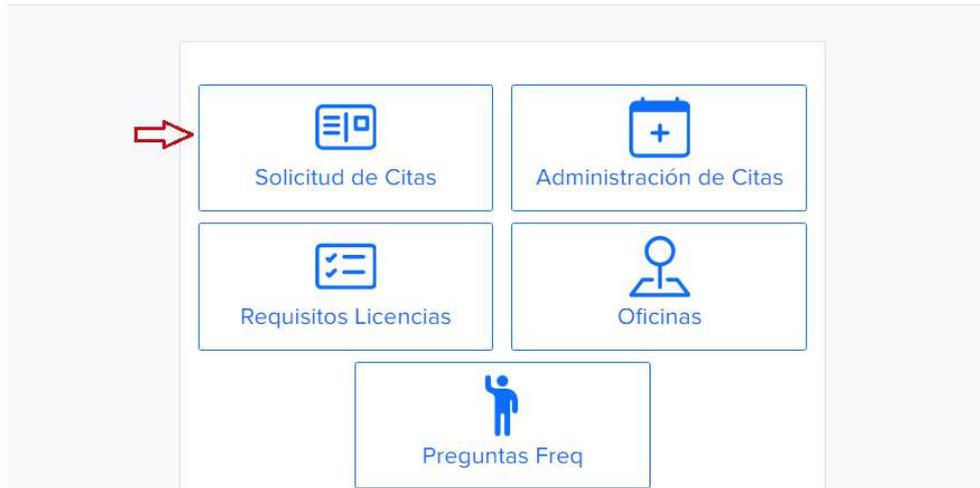
Portal de trámite de citas para la expedición de Licencias y Permisos para Conducir

473 689 0560
licenciadeconducir@guanajuato.gob.mx
Buzón de quejas y sugerencias



Menú principal

RICARDO POS...



Para poder iniciar el trámite de renovación, debes confirmar el número de tu licencia para conducir, el tipo y la fecha de expiración, si los datos no coinciden puedes comunicarte con atención ciudadana al teléfono **473 689 0560** o al correo electrónico licenciadeconducir@guanajuato.gob.mx.

Si los datos son correctos da clic en el botón **“Nueva solicitud”** y completa las preguntas, avanza dando clic en el botón de **“Siguiente”**. Revisar que la información ingresada sea la correcta para dar **“Confirmar”** el trámite.

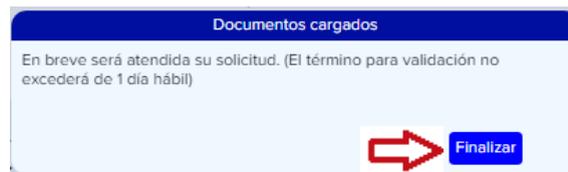


Posteriormente aparecerá una tabla donde se deberán adjuntar los documentos solicitados para el trámite, que deberán ser ingresados en formato .PDF, .PNG, .JPG y .JPEG. Dar clic en el icono de la

para poder abrir el menú que estará indicando las características de los documentos que son válidos para registrarlos. Al finalizar el ingreso de los documentos dar clic en el botón **“Continuar”**.



Los documentos serán enviados a validación, lo cual no excederá de 1 día hábil, dar clic en el botón **“Finalizar”** y te llevará nuevamente al menú principal.

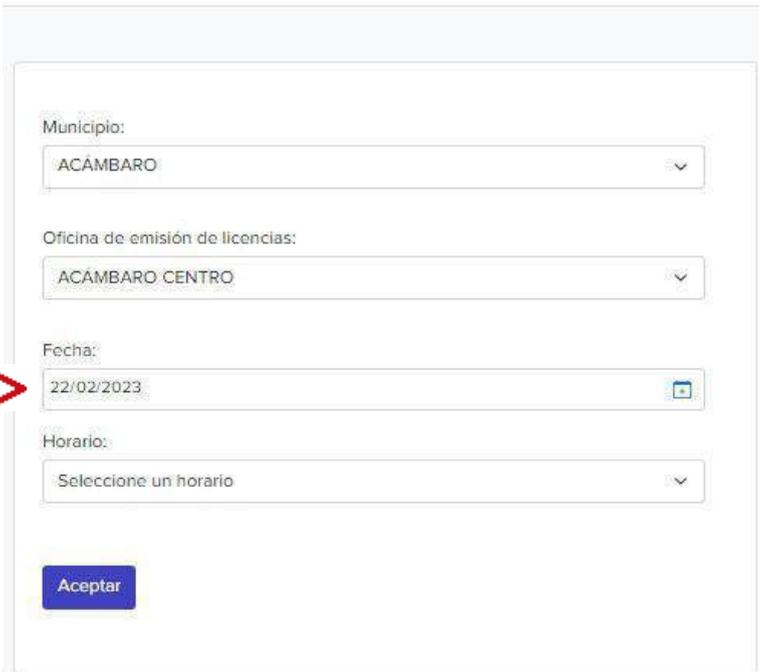


Una vez que fueron validados los documentos se enviará un correo notificando que fueron aceptados y cambiará el estatus a **“Documentos aceptados”** y se activará la columna de **“Agendar cita”**.

Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8033793	TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA	RENOVACIÓN	Documentos aceptados.	Cita		X

La siguiente ventana nos permitirá elegir el municipio, oficina de expedición de Licencias y Permisos para Conducir, fecha y horario en que deseas asistir.

Agendar cita



Municipio:
ACÁMBARO

Oficina de emisión de licencias:
ACÁMBARO CENTRO

Fecha:
22/02/2023

Horario:
Seleccione un horario

Aceptar

- Al momento de elegir la fecha para su cita se abrirá un calendario marcando los días de diferentes colores (**Verde: Alta disponibilidad, Amarillo: Poca disponibilidad y Rojo: Sin disponibilidad**) para que pueda agendar su cita.



Selecciona un día

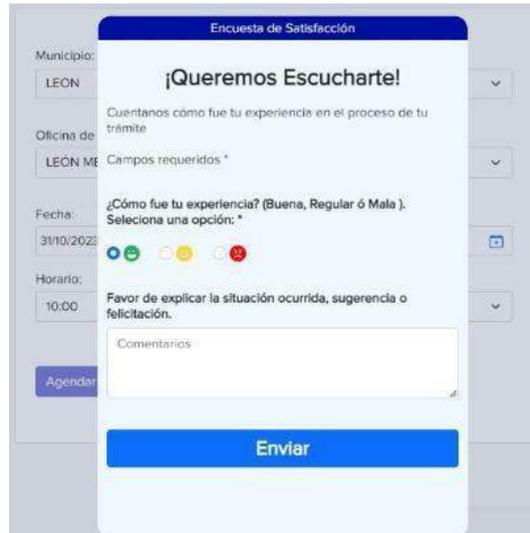
Cerrar X

Total disponibilidad ● Al menos una cita ● No hay citas ●

Marzo 2023

D	L	M	W	J	V	S
-	-	-	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
27	26	28	29	30	31	-

Una vez agendada la cita se deberá completar la información solicitada en la encuesta de satisfacción, al terminar de responder, dar clic en el botón **“Enviar”**



Encuesta de Satisfacción

¡Queremos Escucharte!

Cuéntanos cómo fue tu experiencia en el proceso de tu trámite

Campos requeridos *

¿Cómo fue tu experiencia? (Buena, Regular ó Mala).
Selecciona una opción: *

31/10/2023

10:00

Favor de explicar la situación ocurrida, sugerencia o felicitación.

Comentarios:

Enviar

Una vez completada esta información, da clic en el botón **“Aceptar”** y al finalizar te estará proporcionando un folio.



Mensaje importante

La cita se ha registrado exitosamente con el folio: 803379354, la información de la cita y el detalle se ha enviado a su correo electrónico registrado

➔ Aceptar

Posteriormente se generará un documento formato PDF el cual incluye el trámite, datos personales e información de la cita solicitada, el cual deberás presentar en tu celular o impreso el día de tu cita.



 **SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PAZ**
DIRECCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS PARA CONDUCIR

Su cita para la expedición de licencia de conducir ha sido agendada, de acuerdo a su elección, con la siguiente información:

Nombre del solicitante: **ARTURO ARTEAGA CASTILLO**
Trámite a realizar: **RENOVACIÓN**
Folio del trámite: **821776715**
Oficina del trámite: **PENJAMO**
Domicilio: **Prlongación Aldama 79-A, Colonia La Loma**
Municipio: **PENJAMO**
Fecha de la cita: **30/9/2023**
Hora de la cita: **08:48**

Los requisitos que deberá llevar para el trámite de licencia TIPO A, CHOFER AUTOMOVILISTA son:

LICENCIA ACTUAL
-Licencia original legible.

Le sugerimos llegar con 10 minutos de anticipación a su cita.
Si tienes dudas respecto a la ubicación de la oficina consulta nuestro mapa interactivo:
https://seguridad.guanajuato.gob.mx/licencias_conducir/modulos-licencias/
O comunicarse al número 4736890560.

Al generarse el documento de confirmación de la cita, el estatus de la columna **“Agendar cita”**, cambiará a **“Editar o modificar”**, en el cual se puede apreciar los datos de la actual cita o también se puede cambiar la cita existente dando clic en el botón de **“Reagendar”**.



8250638 TIPO B CHOFER SERVICIO PÚBLICO NUEVA Documentos aceptados:

Cita

Oficina: CENTRO DE GOBIERNO CELAYA
 Municipio: CELAYA
 Dirección: Prolongación Miguel Hidalgo #1119, Col. Las Fuentes
 Fecha: 21/02/2023
 Horario: 13:15hrs
 Folio: 803379354

En el caso de que los documentos sean rechazados, se enviará un correo de notificación y en la columna de reenvío de archivos se encuentra el botón **“Continuar con mi trámite”** que nos permitirá visualizar los detalles o comentarios del rechazo de los documentos.

Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8033912	TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA	RENOVACIÓN	Documentos rechazados.			

Al dar clic al botón se abrirá una ventana donde se especifica el motivo de rechazo de cada uno de los requisitos, al seleccionarlo nos permitirá abrir la opción para adjuntar nuevamente el documento solicitado correctamente.

Seguimiento de documentos del trámite

Tipo	Documento	Motivo de rechazo	Observaciones	Revisar
LICENCIA ACTUAL	LICENCIA ACTUAL	No vigente	no se ve	

Dejando nuevamente el estatus de los documentos como **“Validando documentos”**.



Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8033912	TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA	RENOVACIÓN	Validando documentos.			

4. Duplicado de Licencia para Conducir

Ingresar con usuario y contraseña, al portal <https://licenciadeconducir.guanajuato.gob.mx/> en el menú principal seleccionar la opción **“Solicitud de citas”**.



Inicio

Menú principal

RICARDO POS... ▾

The screenshot shows a main menu with five buttons: 'Solicitud de Citas', 'Administración de Citas', 'Requisitos Licencias', 'Oficinas', and 'Preguntas Freq'. A red arrow points to the 'Solicitud de Citas' button.

En la lista de licencias se encuentra el antecedente de si se cuenta con una licencia vigente. Para poder iniciar el trámite de duplicado y generar una cita, dar clic en el botón **“Nueva solicitud”** y completar las preguntas, avanza dando clic en el botón de **“Siguiete”**. Revisar que la información ingresada sea la correcta para dar **“Confirmar”** al trámite.

Lista de licencias			+ Nueva Solicitud
Tipo de licencia	Número de licencia	Fecha de expiración	
TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA		01/02/2024	

En este paso se debe seleccionar el mismo tipo de licencia del cual se quiere solicitar el trámite de duplicado.



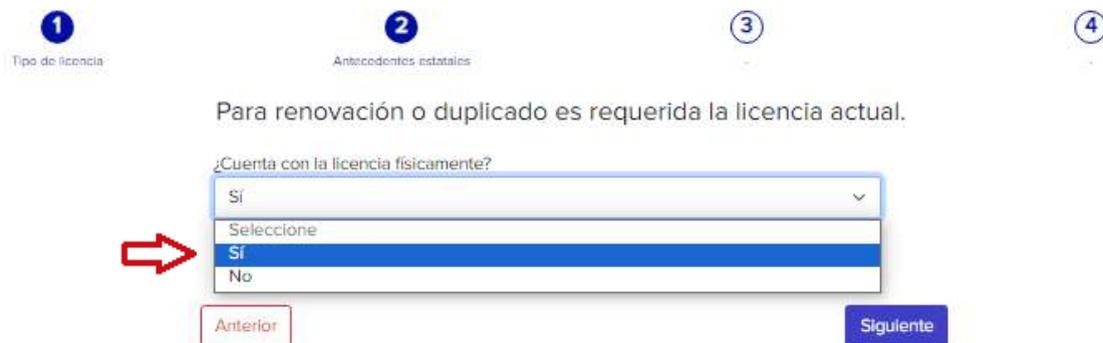
1 Tipo de licencia

¿Qué tipo de licencia quiere tramitar?

TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA

Siguiete

Se deberá seleccionar para la renovación o duplicado si cuenta o no con un licencia físicamente.



1 Tipo de licencia

2 Antecedentes estatales

Para renovación o duplicado es requerida la licencia actual.

¿Cuenta con la licencia físicamente?

Si

Seleccione

Si

No

Anterior

Siguiete

Seleccionar “**Duplicado**” y elegir el motivo de la solicitud.



1 Tipo de licencia

2 Antecedentes estatales

3 Duplicado o renovación

¿Qué trámite desea realizar?

Duplicado

Seleccione

Duplicado

Renovación

Siguiete

Si se desea modificar datos, se podrá elegir una o dos opciones (Datos generales y tipo sanguíneo) o ninguno. Al finalizar la selección, dar clic en el botón “**Siguiete**”.



Si desea modificar algún dato, por favor seleccione el tipo de modificación:

Datos generales (nombre, apellidos o CURP)
 Tipo sanguíneo
 Ninguno

Si se elige continuar el proceso con la misma dirección previamente registrada se deberá dar clic en **“Sí”** y posteriormente en el botón de **“Siguiente”**.



La dirección actual es:
CALLE: AV. PASEO DE LA REFORMA NUM. EXT.: 43 COLONIA: ARBOLEDAS DE CAMARGO
MUNICIPIO: CELAYA ESTADO: GUANAJUATO C.P.: 38010

¿Desea usar esta dirección para el trámite?

Seleccione
Sí
No

En el caso de que decidas no usar la dirección que se tiene registrada para el trámite, da clic en el botón **“Ingresar nueva dirección”** y se abrirá un menú donde deberá ingresar los datos.



Seleccione la dirección existente

Seleccione una dirección

Revisa que tus datos sean correctos para poder continuar y dar clic en el botón **“Confirmar”**.

3 Duplicado o renovación 4 Cambio de datos 5 Confirmación de dirección 6 Confirmación trámite

Tipo de licencia:
TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA

Tipo de trámite:
DUPLICADO

Dirección:
CALLE: AV. PASEO DE LA REFORMA NUM. EXT.: 43 COLONIA: ARBOLEDAS DE CAMARGO
MUNICIPIO: CELAYA ESTADO: GUANAJUATO C.P.: 38010

[Anterior](#)  [Confirmar](#)

Posteriormente aparecerá una tabla donde se deberán adjuntar los documentos solicitados para el trámite, que deberán ser ingresados en formato .PDF, .PNG, .JPG y .JPEG. Dar clic en el icono de la  para poder abrir el menú que estará indicando las características de los documentos que son válidos para registrarlos. Al finalizar de ingresar los documentos dar clic en el botón **“Continuar”**.

Elige un archivo por cada tipo de comprobante.
Nota: Los formatos permitidos son: .PDF .PNG .JPG y .JPEG

[Reiniciar / Cancelar](#)

POR REPOSICION/RENOVACION	
LICENCIA ACTUAL	Licencia original legible Adjuntar

 [Continuar](#)

Los documentos serán enviados a validación lo cual no excederá de 1 día hábil, dar clic en el botón **“Finalizar”** y te llevará nuevamente al menú principal.

Documentos cargados

En breve será atendida su solicitud. (El término para validación no excederá de 1 día hábil)

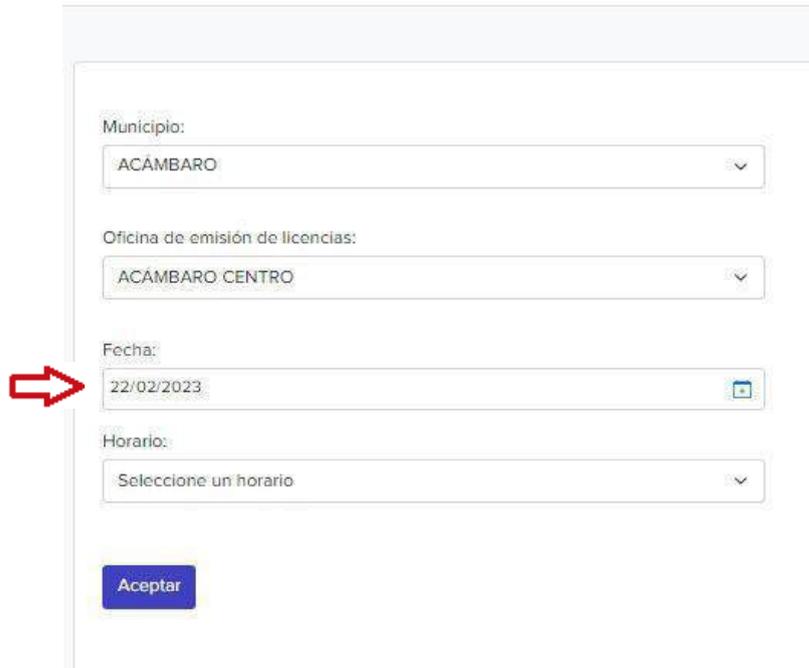
 [Finalizar](#)

Una vez que fueron validados los documentos se enviará un correo notificando que fueron aceptados y cambiará el estatus a **“Documentos aceptados”** y se activará la columna de **“Agendar cita”**.

Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8031300	TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA	DUPLICADO	Documentos aceptados.	Cita 		X

La siguiente ventana nos permitirá elegir, el municipio, oficina de expedición de Licencias y Permisos para Conducir, fecha y horario en que desees asistir.

Agendar cita



The screenshot shows a form with the following fields:

- Municipio: ACÁMBARO
- Oficina de emisión de licencias: ACÁMBARO CENTRO
- Fecha: 22/02/2023 (indicated by a red arrow)
- Horario: Seleccione un horario
- Botón: Aceptar

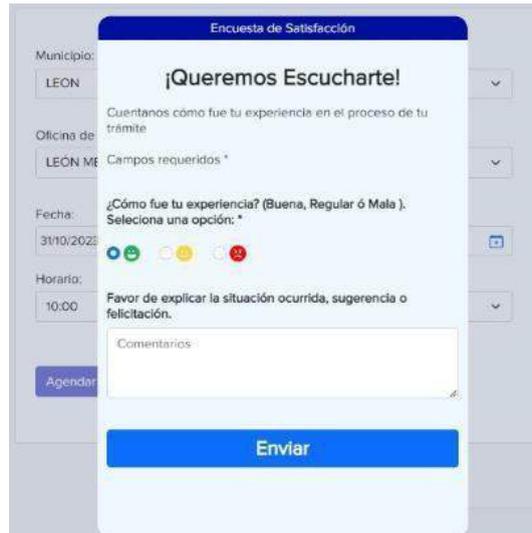
- Al momento de elegir la fecha para su cita se abrirá un calendario marcando los días de diferentes colores (**Verde: Alta disponibilidad, Amarillo: Poca disponibilidad y Rojo: Sin disponibilidad**) para que pueda agendar su cita.



The screenshot shows a calendar interface for March 2023. The days are color-coded:

- Verde (Alta disponibilidad): 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31
- Amarelo (Poca disponibilidad): -
- Rojo (Sin disponibilidad): -

Una vez agendada la cita se deberá completar la información solicitada en la encuesta de satisfacción, al terminar de responder, dar clic en el botón **“Enviar”**



Encuesta de Satisfacción

¡Queremos Escucharte!

Cuéntanos cómo fue tu experiencia en el proceso de tu trámite

Campos requeridos *

¿Cómo fue tu experiencia? (Buena, Regular ó Mala).
Selecciona una opción: *

3/10/2023

10:00

Favor de explicar la situación ocurrida, sugerencia o felicitación.

Comentarios:

Enviar

Una vez completada esta información, da clic en el botón **“Aceptar”** y al finalizar te estará proporcionando un folio.



Posteriormente se generará un documento formato .PDF, el cual incluye el trámite, datos personales e información de la cita solicitada, el cual deberás presentar en tu celular o impreso el día de tu cita.



**SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PAZ
DIRECCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS PARA CONDUCIR**

Su cita para la expedición de licencia de conducir ha sido agendada, de acuerdo a su elección, con la siguiente información:

Nombre del solicitante: **ARTURO ARTEAGA CASTILLO**
Trámite a realizar: **DUPLICADO**
Folio del trámite: **821778744**
Oficina del trámite: **LEÓN MERIDA**
Domicilio: **Bvtd. Adolfo López Mateos y Mérida, Colonia El Conejillo**
Municipio: **LEÓN**
Fecha de la cita: **31/10/2023**
Hora de la cita: **10:00**

Los requisitos que deberá llevar para el trámite de licencia TIPO A: CHOFER AUTOMOVILISTA son:

IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE (INE)

-Vigente con fotografía (original y copia)

RECIBO DE AGUA

-Vigente, menor a 90 días naturales de su expedición (original y copia)

CERTIFICADO MEDICO

Certificado médico vigente (original)

- No mayor a 30 días naturales a partir de la fecha de su expedición
- Expedido por una Institución en materia de Salud o Médico incorporado a alguna de ellas, en hoja membretada con el nombre, firma, sello y cédula profesional del médico que lo emite, el cual deberá incluir:

- Tipo sanguíneo
- Agudeza visual
- Leyenda donde el médico especifique que el interesado es apto para manejar vehículos de motor.

Le sugerimos llegar con 10 minutos de anticipación a su cita.

Si tienes dudas respecto a la ubicación de la oficina consulta nuestro mapa interactivo.

https://seguridad.guanajuato.gob.mx/licencias_conducir/modulos-licencias/

O comunicarse al número: 473 689 0560

Al generarse el documento de confirmación de la cita, el estatus de la columna **“Agendar cita”**, cambiará a **“Editar o modificar”**, en el cual se puede apreciar los datos de la actual cita o también se puede cambiar la cita existente dando clic en el botón de **“Reagendar”**.

Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8031300	TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA	DUPLICADO	Documentos aceptados.			

Cita

Oficina: CORTAZAR

Municipio: CORTAZAR

Dirección: Calle Camino Real s/n, Zona Centro (ubicada en las instalaciones de la unidad deportiva norte)

Fecha: 03/04/2023

Horario: 9:42hrs

Folio: 82506383

Reagendar
Cerrar

En el caso de que los documentos sean rechazados, se enviará un correo de notificación y en la columna de reenvío de archivos se encuentra el botón **“Continuar con mi trámite”** que nos permitirá visualizar los detalles o comentarios del rechazo de los documentos.

Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8032356	TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA	DUPLICADO	Documentos rechazados.		Continuar con mi trámite	X

El cual abrirá la ventana donde se estará especificando el motivo de rechazo y al dar clic en el renglón del documento observado nos permitirá abrir la opción para adjuntar nuevamente el documento solicitado.

Tipo	Documento	Motivo de rechazo	Observaciones	Revisar
LICENCIA ACTUAL		No legible	El documento no es legible	▲
				Adjuntar

Dejando nuevamente el estatus de los documentos como **“Validando documentos”**.

Id	Tipo	Trámite	Estatus	Agendar cita	Reenviar archivos	Cancelar cita
8032356	TIPO A CHOFER AUTOMOVILISTA	DUPLICADO	Validando documentos.			X

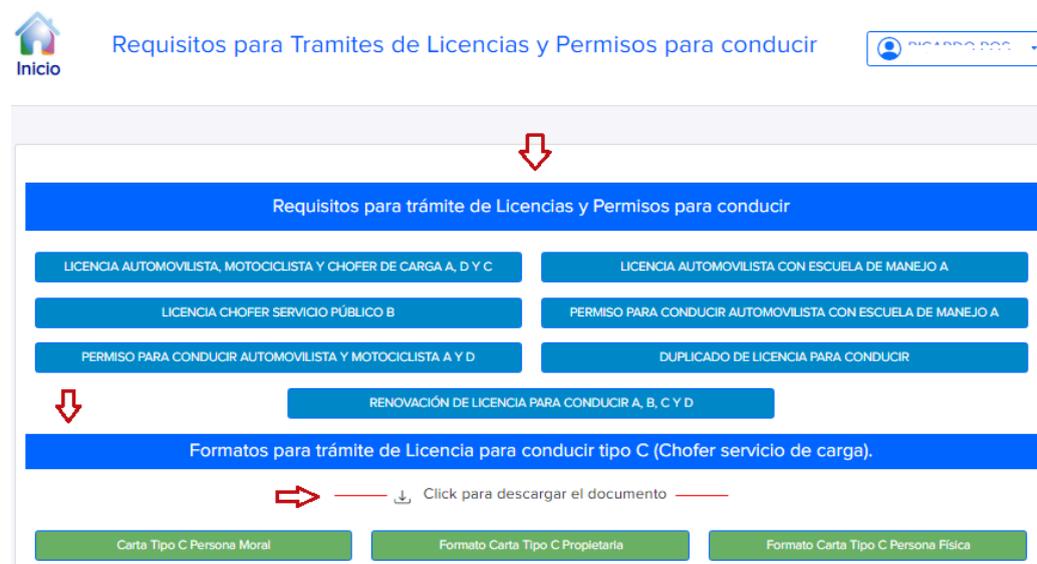
Los documentos serán nuevamente enviados a validación lo cual no excederá de 1 día hábil.

5. Requisitos Licencias

En el menú principal al elegir la opción de **Requisitos Licencias** nos llevará al Trámite de Licencias y Permisos para Conducir.

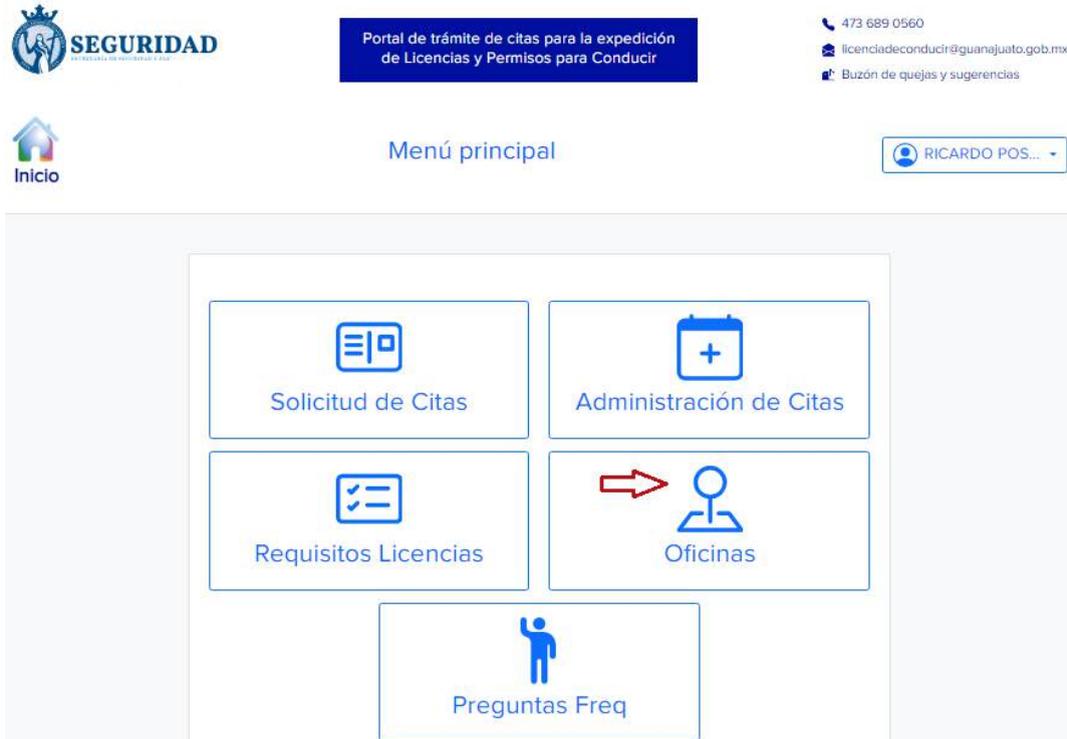


Aquí se podrán encontrar los requisitos y documentos necesarios para el trámite de Licencias y Permisos para conducir. Estos se pueden descargar dando clic en el trámite que se requiera. Asimismo, se podrán descargar los formatos que se requieran para el trámite de Licencia para conducir tipo C.

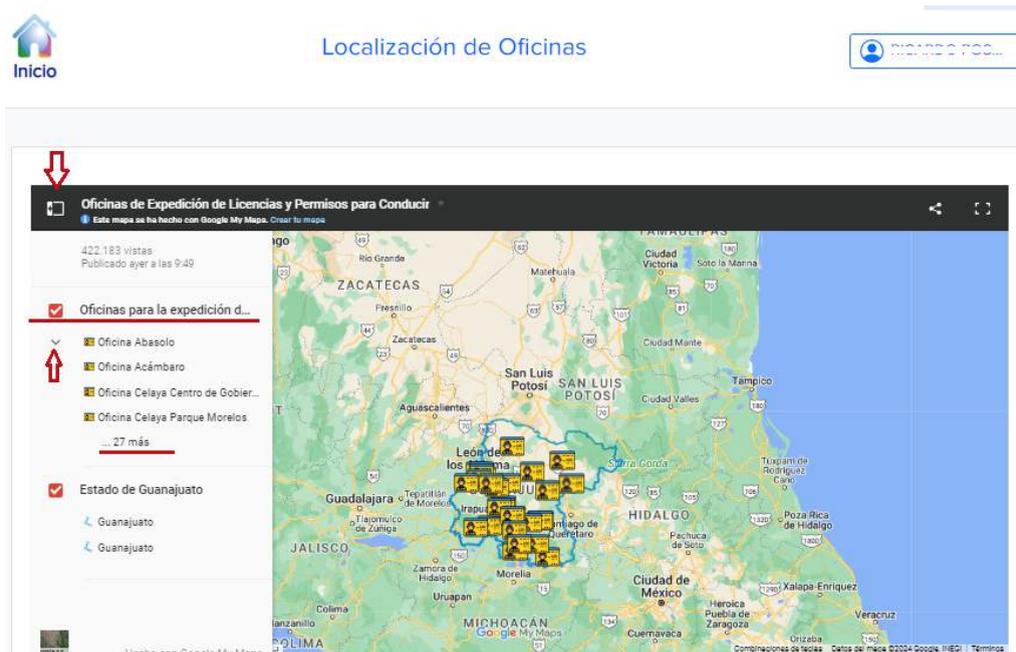


6. Oficinas

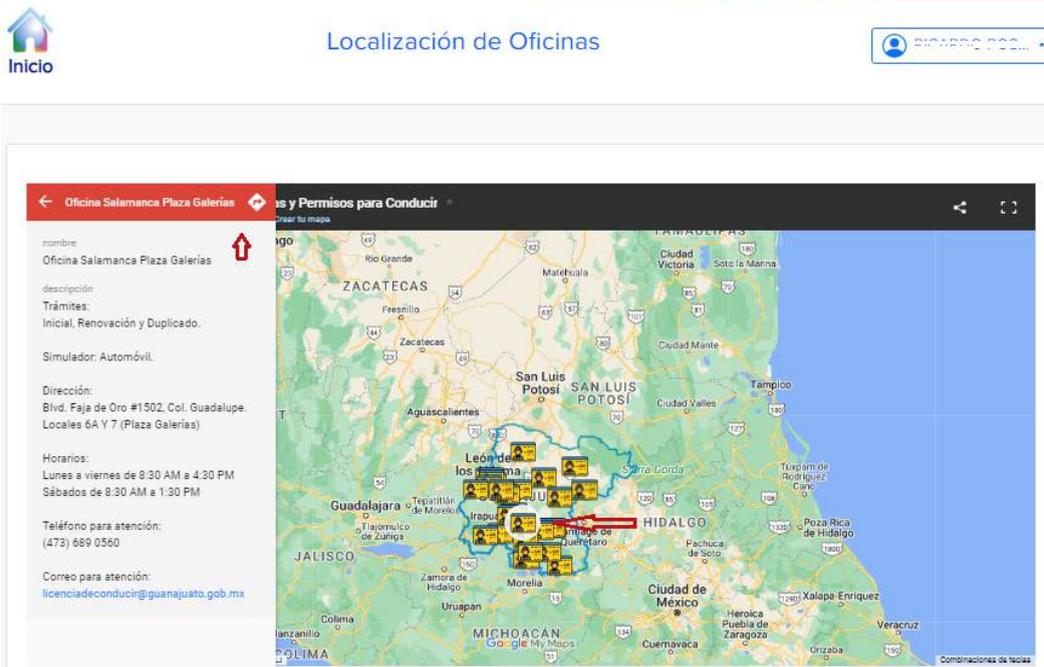
En el caso de que se requiera consultar el listado de Oficinas y horarios en los que brindan sus servicios para acudir a tu cita, puedes dar clic en la opción de **“Oficinas”**.



Para localizar una oficina se deberá dar clic en el listado del lado izquierdo de la pantalla para desplegar la información de cada una de ellas.



Al seleccionar del listado una oficina específica, se podrá visualizar en el mapa de manera práctica la dirección, pasando el cursor sobre cualquiera de ellas.



Se puede ver el listado de oficinas que se encuentra en orden alfabético, mostrando nombre de la oficina, dirección, horario, trámites que se pueden llevar a cabo y si cuentan o no con Simulador para realizar los exámenes.

Oficina	Dirección	Horario	Trámites	Simulador
ABASOLO	ECHEGAYAN NO. 701 ZONA CENTRO, C.P. 36070	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
ACAMBARÓ	PASAJE LAS PUENTES LOCAL 116 PLANTA ALTA	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
CELAYA CENTRO DE GOBIERNO	PROLONGACIÓN MIGUEL HIDALGO 115, COLONIA LAS PUENTES	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS.	INICIAL TIPO A (CON CONSTANCIA DE ESCUELA DE MANEJO RECONOCIDA POR LA SSP) Y TIPO B, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
CELAYA PARQUE MORELOS	CALLE LUIS CORTAZAR #200, LOCALES 18 Y 19, COL. CENTRO, C.P. 38000	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS. SÁBADOS DE 8:30 A 13:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
CELAYA PPLA	CALLE PPLA ESCUELA IGNACIO CÁMBARO 381, PISO	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS. SÁBADOS DE 8:30 A 13:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	SI, AUTOMÓVIL
CORTAZAR	CALLE CAMINO REAL SAN ZONA CENTRO UBICADA EN LAS INSTALACIONES DE LA LINDAZ DEPORTIVA NORTE	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
DOLÉRES HIDALGO	CALLE RIVERA DEL RIO NORTE NUMERO 88-A ZONA CENTRO UBICADA EN EL CENTRO DE GOBIERNO	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
GUANAJUATO	PLAZA POZUELOS, BLVD. POZUELOS S/N, LOCAL 40, COL. ZONA DE POZUELOS, 36080	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS. SÁBADOS DE 8:30 A 13:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	SI, AUTOMÓVIL
IRAPUATO CENTRO DE GOBIERNO	VALDAD INTERIOR SOBRE AVENIDA SILOO 100 NO. 402, COLONIA LOS SAUCES	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS. SÁBADOS DE 8:30 A 13:30 HRS.	INICIAL TIPO A (CON CONSTANCIA DE ESCUELA DE MANEJO RECONOCIDA POR LA SSP) Y TIPO B, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
IRAPUATO DON BOSCO	PLAZA DON BOSCO LOCAL 4P02-3, BLVD. LUIS DONOSO COLOSO 1477 COL. INDEPENDENCIA, C.P. 36550	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS. SÁBADOS DE 8:30 A 13:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	SI, AUTOMÓVIL
LEÓN CENTRO DE GOBIERNO	BLVD. DELTA 201 SANTA JULIA, COLONIA EL COECELLO	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS. SÁBADOS DE 8:30 A 13:30 HRS.	INICIAL TIPO A (CON CONSTANCIA DE ESCUELA DE MANEJO RECONOCIDA POR LA SSP) Y TIPO B, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
LEÓN MERIDA	BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS Y MERIDA COLONIA EL COECELLO	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS. SÁBADOS DE 8:30 A 13:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	SI, AUTOMÓVIL
LEÓN MORELOS	BLVD. JOSÉ MARÍA MORELOS NO. 807 COLONIA LOS MURALES, LOCAL 35, PISO 2	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:00 HRS. SÁBADOS DE 8:30 A 13:30 HRS.	INICIAL TIPO A, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	SI, AUTOMÓVIL
LEÓN PLAZA DE LA CIUDADANA	BLVD. VASCO DE QUIROGA NO.201, COLONIA PRESIDENTES DE MEXICO (PLAZA DE LA CIUDADANA, GISELDA ALVAREZ)	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:00 HRS. SÁBADOS DE 9:00 A 14:00 HRS.	INICIAL TIPO A (CON CONSTANCIA DE ESCUELA DE MANEJO RECONOCIDA POR LA SSP) Y TIPO B, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
LEÓN PREVENCIÓN SOCIAL	CAMINO A CUEBAMARO S/N COL. ZONA INDUSTRIAL, PREVENCIÓN SOCIAL	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS. SÁBADOS DE 8:30 A 13:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
LEÓN METROPOLITANO	MERCADO METROPOLITANO, BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS PTE. 4718, LOCAL 182, COLONIA EL ROSARIO	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS. SÁBADOS DE 8:30 A 13:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
PÉNNAMO	PROLONGACIÓN ALDAMA 75A, COLONIA LA LOMA	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS.	INICIAL, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO
SALAMANCA ANDRÉS DELGADO	ANDRÉS DELGADO NO.249, COLONIA CENTRO	LUNES A VIERNES DE 8:30 A 16:30 HRS. SÁBADOS DE 8:30 A 13:30 HRS.	INICIAL TIPO A (CON CONSTANCIA DE ESCUELA DE MANEJO RECONOCIDA POR LA SSP) Y TIPO B, RENOVACIÓN Y DUPLICADO	NO

7. Preguntas Frecuentes

En la opción de **Preguntas Frecuentes** se podrá consultar las dudas más comunes que puedan surgir durante el proceso del trámite de Licencias y Permisos para conducir.



SEGURIDAD

Portal de trámite de citas para la expedición de Licencias y Permisos para Conducir

☎ 473 689 0560

✉ licenciadeconducir@guanajuato.gob.mx

📧 Buzón de quejas y sugerencias



Inicio

Menú principal

RICARDO POS... ▾



Solicitud de Citas



Administración de Citas



Requisitos Licencias



Oficinas



Preguntas Freq



Inicio

Preguntas Frecuentes

RICARDO POS... ▾



Preguntas Frecuentes

¡Aquí podrás consultar las preguntas más frecuentes!

Para más información, consultar la página oficial: https://seguridad.guanajuato.gob.mx/licencias_conducir/ ó al teléfono de contacto, 473 689 0560.

¿Qué puedo hacer sino recuerdo mi correo o contraseña del portal de citas? ➡ +

¿Cómo puedo saber mi número de licencia si no la tengo en físico? ➡ -

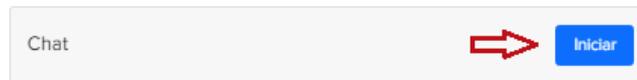
R: Será necesario enviar un correo electrónico a la siguiente dirección: licenciadeconducir@guanajuato.gob.mx haciendo tu solicitud proporcionando tu CURP, como viene en el PNE, indicando el tipo de licencia, la oficina donde realizaste el último trámite y un número de teléfono en caso de que tengamos que comunicarnos contigo.

¿A los cuantos años puedo tramitar una licencia de conducir? +

¿Puedo renovar mi licencia en el Estado de Guanajuato si la que tengo es de otro Estado o País? +

8. Chatbot

El Chatbot se encuentra localizado en la parte inferior derecha de tu pantalla durante la navegación dentro del Portal Ciudadano.



Al ingresar a la opción del Chatbot y comenzar una consulta, podrás hacerlo seleccionando un número de la lista y colocarlo en el campo de **“Elige un número de la lista”** para que esta te direcciona a la información. Cada chat mostrará el número de selección que fue elegida del lado derecho mostrando el número en color azul.



Opción 1. **Consultar Información sobre trámites**, llevará al listado de trámites y podremos elegir el que se requiera. Si es necesario regresar al Menú principal al colocar el número 9 nos retornará a este.



En esta selección nos mostrará la documentación y trámites que se requiera para cada uno de ellos:
Ejemplo: Licencia Primera vez tipo A se podrán consultar los documentos que se requieren para continuar con el trámite. Para salir de esta selección al presionar cualquier otra tecla nos regresará al inicio de la consulta.

Programa tu CITA para realizar tu

Chat Cerrar

Para tramitar tu permiso de automovilista, si tienes entre 15 y 18 años, esto es lo que necesitas:

- 1. Identificación oficial (original y copia):** Debes traer una identificación con foto, como tu pasaporte, matrícula consular o identificación escolar. Si no tienes, una constancia de residencia con fotografía, emitida por la autoridad municipal.
- 2. Constancia de residencia con fotografía:** Necesitamos una constancia de residencia con fotografía, emitida por la autoridad municipal.
- 3. Comprobante de domicilio (menor a 90 días de antigüedad):** Recibos de agua, luz, teléfono, predial actual, contrato de arrendamiento, o estado de cuenta bancario.
- 4. Certificado médico (original y reciente, no más de 30 días):** Debe incluir tu tipo de sangre, agudeza visual, y confirmar que estás apto para conducir vehículos de motor.
- 5. Acompañamiento por un adulto:** Cuando vengas, uno de tus padres o tu tutor legal debe acompañarte. Deben traer su identificación oficial y una carta responsiva (te daremos el formato en la oficina). También necesitan mostrar documentos que prueben su relación contigo, como tu acta de nacimiento.
- 6. Exámenes de manejo:** Tienes que pasar un examen teórico y uno práctico. Para el práctico, trae tu vehículo. En algunos lugares podrás usar un simulador

Elige un número de la lista. Ingresar

Opción 2. Consulta de oficinas donde podemos atenderte. Aquí podrás localizar el nombre y la ubicación de la oficina de tu preferencia, o bien ingresa al link de esta opción para obtener la ubicación exacta. Para salir de esta selección al presionar cualquier otra tecla nos regresará al inicio de la consulta.

Chat Cerrar

Listado de oficinas en el Estado de Guanajuato:
Calle Matamoros no. 114, col. Centro, cp. 37900

- 26. San Miguel de Allende:** Plaza Magnolia, calle camino real a Oro, esq. calle real del conde local 6
- 27. Silao Plaza Real:** Plaza real, avenida Luis H. Ducoing #13, locales 42, 43 y 44, col. centro, c.p. 36100
- 28. Silao Puerto Interior:** Puerto interior plaza de la paz no. 100
- 29. Uriangato:** Plaza Galerías Metropolitana, blvd. Uriangato #240, locales comerciales 12 y 14 secc. B, col. La Joyita
- 30. Valle De Santiago:** Calle Arteaga esquina con Obregón altos zona centro
- 31. Yuriria:** Plantel IECA, río laja 1, col. Campestre del Río.

Para consultar la ubicación exacta de las oficinas donde puedes realizar trámites de licencias, visita la siguiente página web: [Ubicación de oficinas de licencias y permisos para conducir.](#)

Presione cualquier tecla para salir

Elige un número de la lista. Ingresar

Opción 3. Costo de los diferentes trámites. Aquí se podrán consultar los costos según el tipo de licencia y su vigencia.



Chat Cerrar

1. El costo varía según el tipo de licencia y la vigencia:
2. **Tipo A:**
2 años \$780
3 años \$991
5 años \$1,198
3. **Tipo B:**
2 años \$780
3 años \$991
5 años \$1,198
4. **Tipo C:**
2 años \$834
3 años \$1000
5 años \$1,292
5. **Tipo D:**
2 años \$376
3 años \$413
5 años \$576
6. **Permiso A:** \$780
Permiso D: \$337

Todos los duplicados cuestan \$248.00 cada uno.

Elige un número de la lista. Ingresar

Opción 4. Preguntas frecuentes. Aquí se podrán encontrar las preguntas sobre las dudas más frecuentes del ciudadano para tramitar una licencia, ¿qué hacer en caso de perderla?, ¿cómo renovarla?, ubicación de oficinas, etc.



Chat Cerrar

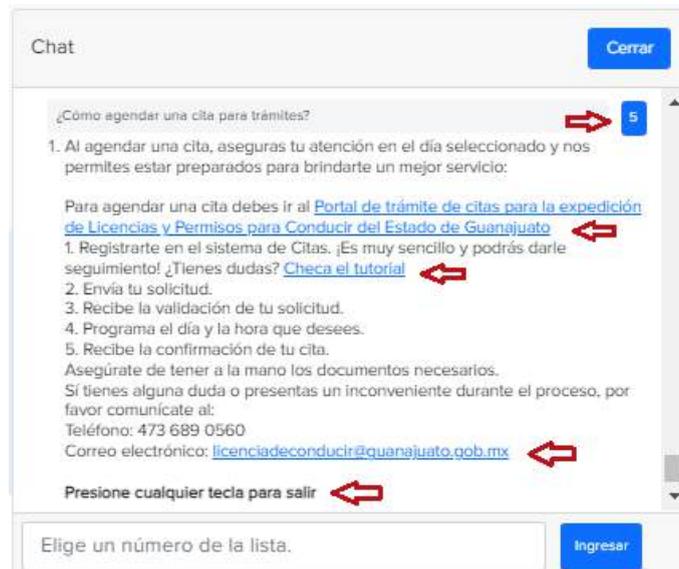
Preguntas Frecuentes

1. ¿Qué documentos necesito para tramitar mi licencia de conducir? ➡ 4
2. ¿Puedo obtener una licencia sin realizar los exámenes teórico y práctico?
3. ¿Qué hago si pierdo mi licencia o me la roban?
4. ¿Cómo puedo renovar mi licencia?
5. ¿Qué pasa si necesito actualizar los datos de mi licencia?
6. ¿Dónde puedo consultar la ubicación de las oficinas para trámites de licencias?
7. **Menú principal** ➡ 1

Presione cualquier tecla para salir ➡

Elige un número de la lista. Ingresar

Opción 5. ¿Cómo agendar una cita para trámites? Aquí se podrán revisar los pasos a seguir para el trámite de una cita y si tienes dudas podrás comunicarte vía telefónica o enviar un correo electrónico. Puedes revisar el tutorial o ingresar directamente al Portal de Citas.



Chat Cerrar

¿Cómo agendar una cita para trámites? 5

1. Al agendar una cita, aseguras tu atención en el día seleccionado y nos permites estar preparados para brindarte un mejor servicio:

Para agendar una cita debes ir al [Portal de trámite de citas para la expedición de Licencias y Permisos para Conducir del Estado de Guanajuato](#)

1. Registrarte en el sistema de Citas. ¡Es muy sencillo y podrás darle seguimiento! ¿Tienes dudas? [Checa el tutorial](#)

2. Envía tu solicitud.

3. Recibe la validación de tu solicitud.

4. Programa el día y la hora que desees.

5. Recibe la confirmación de tu cita.

Asegúrate de tener a la mano los documentos necesarios.

Si tienes alguna duda o presentas un inconveniente durante el proceso, por favor comunícate al:

Teléfono: 473 689 0560

Correo electrónico: licenciadeconducir@guanajuato.gob.mx

Presione cualquier tecla para salir

Elige un número de la lista. Ingresar

Opción 6. Contactar con un asesor para ayuda adicional. Si requieres una atención personalizada aquí encontrarás la información podrás hacerlo a través de los siguientes contactos. Para salir del chat sólo da clic en cualquier tecla.



Chat Cerrar

¿Cómo contactar con un asesor para ayuda adicional? 6

1. Para más información, te puedes comunicar con un asesor a los siguientes contactos:

Teléfono: 473 689 0560

Correo electrónico para asuntos de seguridad: seguridad@guanajuato.gob.mx

Correo electrónico para trámites de licencia de conducir: licenciadeconducir@guanajuato.gob.mx Estos canales están disponibles para responder cualquier pregunta adicional o proporcionar asistencia específica

Presione cualquier tecla para salir

Elige un número de la lista. Ingresar

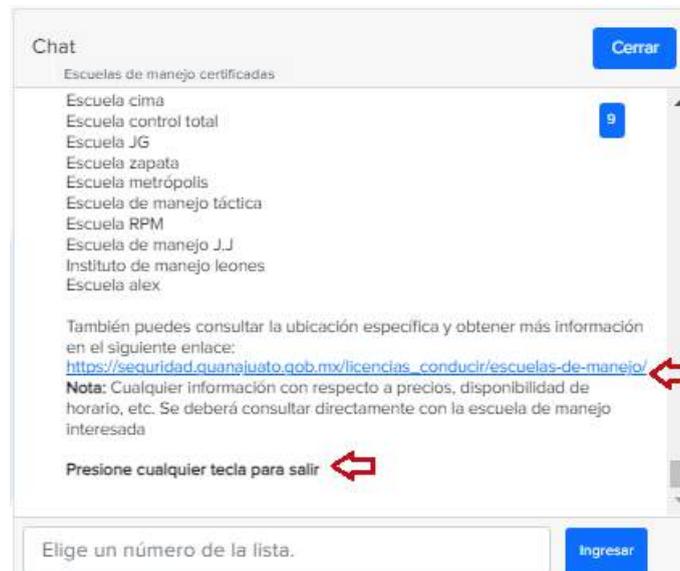
Opción 7. **Manual de estudios para el examen teórico.** Si necesitas un apoyo adicional para el examen de manejo, puedes descargar el “Manual de manejo defensivo” a través de este link.



Opción 8. **Oficinas que cuentan con simulador.** Para el examen práctico de manejo existen oficinas con un simulador al que podrás acudir ya sea para motocicleta o vehículo.



Opción 9. Escuelas de manejo certificadas. En esta opción podrás consultar las escuelas de Manejo que están certificadas y que podrás ubicar de forma sencilla a través del enlace que se brinda y solicitar información que sea de tu interés.



Opción 10. Licencia Digital. Esta opción brinda los pasos necesarios para la obtención de tu licencia digital, ya sea a través del Portal de trámite de citas para la expedición de Licencias y Permisos para Conducir del Estado de Guanajuato. O bien descargar desde tu celular la aplicación disponible para obtenerla.

