

Plan de acción formalizado

1. Identificación del Programa Social Estatal

- a. Programa Social Estatal
- b. Clave del Proyecto de Inversión o proceso: Q1112
- c. Dependencia o Entidad responsable del programa: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
- d. Siglas: SSP
- e. Clave Unidad Responsable (UR): 0703
- f. Unidad Responsable (UR): DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL
- g. Siglas UR:
- h. Fecha de Documentación: 17/01/23

2. Identificación del origen de recomendaciones

- a. Instancia Evaluadora: M&D Consulting Group S.C.
- b. Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
- c. Año de Evaluación: 2021

3. Compromisos

Num: 2080

- a. Contenido de la recomendación: 1: Documentar y difundir en el Documento Metodológico del programa Q1112, una estrategia de cobertura que incluya a una población objetivo, así como una meta de cobertura anual, un horizonte a mediano y largo plazo y que esta sea congruente con el diseño y diagnóstico del programa."
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Específica
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Incluir en el documento metodológico una estrategia de cobertura que incluya la población objetivo, así como una meta de cobertura anual, un horizonte a mediano y largo plazo y que esta sea congruente con el diseño y diagnóstico del programa; así como difundir dicho documento
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección General de Vinculación y Participación Social
- h. Productos y/o evidencias: Documento Metodológico del Programa Q1112 publicado con una estrategia de cobertura que incluya a una población objetivo, así como una meta de cobertura anual, un horizonte a mediano y largo plazo y que esta sea congruente con el diseño y diagnóstico del programa.
- i. Resultados Esperados: Dotar al Programa Q1112 de una estrategia de cobertura que permita conocer la meta anual, el horizonte a mediano y largo plazo.

Plan de acción formalizado

j. Fecha de Término: 23/06/23

Num: 2085

- a. Contenido de la recomendación: Generar un algoritmo para el cálculo de la población objetivo para el Q1112 Seguridad Vecinal, e incluirlo en su documento metodológico.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Específica
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Crear el algoritmo de cálculo de la población objetivo del Programa Q111 e incluirlo en el documento metodológico
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección General de Vinculación y Participación Social
- h. Productos y/o evidencias: Documento metodológico del Programa Q1112 que incluya un algoritmo para el cálculo de la población objetivo.
- i. Resultados Esperados: Contar con un algoritmo que permita conocer el tamaño de la población objetivo.
- j. Fecha de Término: 30/06/23

Num: 2086

- a. Contenido de la recomendación: Medir los resultados del programa Q1112 Seguridad Vecinal de acuerdo a la Metodología de Marco Lógico. Y publicar los resultados en los medios oficiales del programa y de la Secretaría de Seguridad Pública.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Específica
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Medir los resultados del programa Q1112 y publicarlos en los medios oficiales de la SSP
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección General de Vinculación y Participación Social
- h. Productos y/o evidencias: Documento metodológico del Programa Q1112 que incluye los resultados de este, según la metodología de marco lógico, publicado en la página de Internet de la Secretaría de Seguridad Pública.
- i. Resultados Esperados: Dar a conocer los resultados del Programa Q1112
- j. Fecha de Término: 30/06/23

Num: 2087

- a. Contenido de la recomendación: Difundir en su lineamientos del programa y mantener en el Documento Metodológico del programa Q1112 Seguridad Vecinal, el diagrama de procesos que emplea el

Plan de acción formalizado

	programa. Tanto a nivel gráfico como la descripción de las etapas y características que lo conforman.
b. Relevancia:	Mejora Continua
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Específica
d. Plazo factible de atención:	Mediano
e. Estatus de atención:	Comprometida
f. Actividades a emprender:	1. Incluir en el documento metodológico del programa el diagrama de procesos correspondiente y sus lineamientos..
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección General de Vinculación y Participación Social
h. Productos y/o evidencias:	Documento metodológico publicado
i. Resultados Esperados:	Contar con un diagrama de procesos actualizados y difundir los lineamientos del Programa.
j. Fecha de Término:	30/06/23

4. Formalización del Plan de Acción

► Responsable del Programa

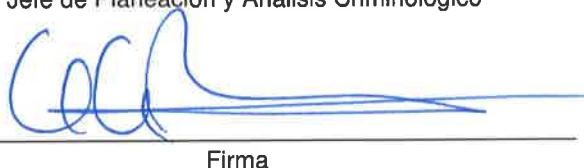
Nombre: Lic. Alejandro Kornhauser Obregón
 Dependencia: Dirección General de Vinculación y Participación Social
 Cargo: Director General



Firma

► Enlace DyE

Nombre: Ing. Antonio Alfonso Matadamas Hernández
 Dependencia: Centro Estatal de Información
 Cargo: Jefe de Planeación y Análisis Criminológico



Firma



Guía para la Operación del Monitoreo y Evaluación de Programas Sociales Estatales



Plan de acción formalizado

▶ Capturista

Nombre:

Licda. Ma. del Refugio Mares Hernández

Dependencia:

Dirección General de Vinculación y Participación Social

Cargo:

Jefa Jurídica

Firma